

## INFORMAZIONI PERSONALI

Gloria Castagna

[gloria.castagna@pec.it](mailto:gloria.castagna@pec.it)

**POSIZIONE RICOPERTA**  
**OCCUPAZIONE**  
**DESIDERATA**  
**TITOLO DI STUDIO**

**Impiegata amministrativa (presso ente pubblico)**

Laurea Magistrale in Scienze storiche (LM-84)

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**1° luglio 2020 – ad oggi****Impiegata amministrativa CAT. C1**

Comune di Acquanegra sul Chiese (MN)

Atti amministrativi (delibere, determini e decreti), utilizzo del gestionale per i servizi scolastici, controllo dei pagamenti.

Area Affari generali e servizi alla persona: scuola, nido comunale, segreteria

**25/09/2019 – 30/06/2020****Docente di Storia e Filosofia**

Istituto "E. Sanfelice" di Vladana (MN) – Liceo Maggi

Docente di materia

**17/10/2018 – 30/06/2019****Docente di sostegno**

IIS "GIOVANNI FALCONE" DI ASOLA – SEDE DI GAZOLDO DEGLI IPPOLITI (MN)

Docente di sostegno alunni H

Presso la sede: CORSO DI ALFABETIZZAZIONE PER ALUNNI STRANIERI (da dicembre 2018 a febbraio 2019)

**5/10/2018 – 16/10/2018****Docente di sostegno**

SCUOLA PRIMARIA DI RODIGO – IC CASTELLUCCHIO (MN)

Docente di sostegno alunni H

**10/10/2017 – 30/06/2018****Docente di sostegno**

SCUOLE PRIMARIE DI BOZZOLO E SAN MARTINO DALL'ARGINE – IC DI BOZZOLO (MN)

Presso la sede di San Martino dall'Argine: CORSO DI ALFABETIZZAZIONE PER ALUNNI STRANIERI (da novembre 2017 ad aprile 2018)

Docente di sostegno alunni H

**22/02/2017 – 08/06/2017****Docente di sostegno (supplenza breve)**

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "V. DA FELTRE" DI BUSCOLDO – IC CURTATONE (MN)

04/05/2015 – 13/11/2015

**HR Assistant – AREA RISORSE UMANE**

Politecnico di Torino (TO) – stage

UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE - AREA RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, TRATTAMENTI ECONOMICI E PREVIDENZIALI

21/05/2012 – 21/09/2012

**HR Assistant – AREA RISORSE UMANE**

Gi Group Spa (filiale di Mantova) - stage

Ricerca e selezione del perosnale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

2003 – 2008

**Maturità linguistica (votazione 96/100)**

Liceo Ginnasio "Virgilio" di Mantova

Inglese, francese, tedesco, letteratura italiana, storia e filosofia

2008 – 2012

**Laurea triennale in Storia (L.-42) (votazione 108/110)**

Alma Mater Studiorum Bologna (BO)

Storia, filosofia, letteratura italiana, letteratura inglese, scienze politiche

2012 – 2015

**Laurea Magistrale in Scienze Storiche (LM-84) (votazione 110/110 e lode)**

Università degli Studi di Torino (TO)

Storia, filosofia, letteratura italiana, letteratura inglese, scienze politiche

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre

**ITALIANO**

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B1	B1	B2
Francese	B1	B2	B1	B1	B1
Tedesco	A2	A2	A1	A1	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

**Competenze comunicative**

Ottime capacità e competenze comunicative

**Competenze organizzative e gestionali**

Ottime capacità relazionali; propensione al lavoro in team; ottime capacità organizzative; spiccato senso del dovere

## Competenza digitale

## AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
AVANZATO	AVANZATO	AVANZATO	INTERMEDIO	INTERMEDIO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Buona conoscenza del pacchetto Office; ottimo utilizzo di Internet e posta elettronica.

## Altre competenze e formazione

Storia, letteratura, competenze in ambito socio-educativo; nello specifico:

- Corso per docenti "A 170 anni dalle rivoluzioni del 1848. Il Risorgimento mantovano a scuola", presso Istituto di storia contemporanea di Mantova;
- PERCORSO FIT 24 CFU per abilitazione insegnamento presso UniPegaso: sostenuti e superati gli esami di Didattica dell'inclusione, Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento, Antropologia culturale e Psicologia;
- Corso per docenti Ambiti 19-20, AREA 9 Valutazione e Miglioramento: "La Valutazione degli Apprendimenti", a cura della Prof.ssa Aimi Beatrice;
- (IN CORSO) Corso di formazione per aspiranti monitori: "L'innovazione del prendersi cura", a cura di Fondazione StefyLandia (Salò, BS) e Comune di Curtatone (MN).
- da giugno 2016 - ad oggi (carica rinnovata con elezioni comunali del 3 e 4 ottobre 2021): CONSIGLIERE e ASSESSORE COMUNALE con deleghe alla pubblica istruzione, alle politiche sociali (a partire dall'11/5/2017) e alla cultura presso Comune di Marcaria;
- da settembre 2017 - ad oggi (carica rinnovata con elezioni comunali del 3 e 4 ottobre 2021): membro della Giunta esecutiva presso il Consorzio dei Servizi alla Persona di Viadana con ruolo di vicepresidente; oggi Vicepresidente del Cda dell'Azienda Speciale consortile "Oglio Po" di Viadana.

Patente di guida B / Automunito

**Informativa sulla privacy: INFORMATIVA E CONSENSO SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016.**

Marcaria, 15/11/2021

Firma



**Comune di MARCARIA**  
**Provincia di Mantova**

**DICHIARAZIONI ARTICOLO 14, COMMA 1, D.LGS. 14 MARZO 2013, N. 33**

Il sottoscritto CASTAGNA Gloria, in qualità di:

- Sindaco;  
 Assessore;  
 Consigliere comunale;

ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettere d) ed e) del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33,

**DICHIARA**

Di aver assunto le seguenti cariche presso enti pubblici o privati:

Vicepresidente CDA Azienda Speciale Consorziale "OlioPo"

e di percepire i seguenti compensi a qualsiasi titolo corrisposti: ✓

ovvero

- Di non aver assunto alcuna carica presso enti pubblici o privati;

**DICHIARA, inoltre,**

- Di avere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica:

ovvero

Di non aver assunto nessun incarico con oneri a carico della finanza pubblica.

Marcaria (MN), li 23/11/21

FIRMA

