

CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445
La sottoscritta Chiari Nadia nata a Casalmaggiore (CR) il 23/10/1980, C.F. CHRNDA80RB898Y,
e residente a Casalmaggiore (CR) in Via Vincenzo Bellini n.27 – Cap. 26041,
consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di
falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA
che le informazioni sotto riportate sono veritiere.

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CHIARI NADIA**

Telefono

Fax

E-mail **segreteria@comune.sanmartinodallargine.mn.it**

Nazionalità Italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE:

- | | |
|---|---|
| • Date | DAL 19/09/2005 A DICEMBRE 31/12/2005 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI CASALMAGGIORE |
| • Tipo di azienda o settore | SEGRETERIA – SERVIZI SOCIALI |
| • Tipo di impiego | IMPIEGATA (STAGE) |
| • Date | DA GENNAIO 2006 A DICEMBRE 2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI BOZZOLO (MN) |
| • Tipo di azienda o settore | SEGRETERIA |
| • Tipo di impiego | IMPIEGATA |
| • Date | DAL 01/1/2007 AL 31/10/2008 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | OFFICINA AZZI DI VILLANOVA DI RIVAROLO DEL RE (CR) |
| • Tipo di azienda o settore | PRVATI |
| • Tipo di impiego | IMPIEGATA |
| • Date | DAL 01/11/2008 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI SAN MARTINO DALL'ARGINE |
| | VIA G. GARIBOLDI, 6 – 46010 S. MARTINO D/A (MN) |

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Date 	<p>AFFARI GENERALI – PROTOCOLLO-SERVIZI SOCIALI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO C2</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>OTTOBRE 2011 Istituto Nazionale di Statistica RILEVATORE CENSUARIO CENSIMENTO ANNO 2011 PUBBLICO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>15° Censimento generale delle popolazione e delle abitazioni RILEVATORE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Dal 2014 Ruolo di OLP per Servizio Civile Nazionale Tutor in Garanzia Giovani presso il Comune di S. Martino dall'Argine</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Da ottobre 1999 al 31/1/ 2005 Università degli Studi di Parma Corso di studi in Giurisprudenza Voto di laurea: 100/110 Diritto Penale, Diritto Commerciale, Diritto Civile.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Laurea in Giurisprudenza
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	-
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Dal 1994 al 1999 Istituto E. San Felice di Viadana - MN RAGIONERIA Votazione finale: 85/100 DIRITTO, ECONOMIA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Diploma DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	-
ATTIVITA' DI FORMAZIONE:	
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>DAL APRILE A GIUGNO 2005 Corso d'informatica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>DAL 15 AL 29 APRILE 2010</p>

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso per messi notificatori organizzato dalla Fondazione Enti Locali di Milano
• Date	ANNO 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO ORGANIZZATO A MANTOVA DALL'ISTAT PER 15° Censimento generale delle popolazione e delle abitazioni Attività di RILEVATORE CENSUARIO
• Date	IL 10 OTTOBRE 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso organizzato presso il Comune di Viadana (Mn) a cura di "EDENRED ITALIA SRL" in collaborazione con "Variazioni srl" per: "PROGETTO DOTE SCUOLA CRS E LE POTENZIALITA' FUTURE"
• Date	Anno 2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in igiene degli Alimenti Tenutosi presso la scuola materna di S. Martino d/A dalla dott.ssa Bassi – Asl Sian di Mantova
• Date	26/2/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso sul Bando "Leva Civica Regionale – Percorsi di cittadinanza attiva per il potenziamento delle opportunità dei giovani" . Organizzato da Ancitel Lombardia a Cremona.
Date	Anno 2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso per Operatore Locale di Progetto organizzato da "regione Lombardia"
• Date	ANNO 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Infosec - Sicurezza Operativa per il Voucher Digitale Infosecurity organizzato da Regione Lombardia – Sede Territoriale di Brescia
• Date	ANNI 2016 – 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	15/11/2016 – presso la Regione Lombardia - corso sul piattaforma Sintel di Arca Lombardia promosso da Regione Lombardia. Corso di formazione in materia anticorruzione - sez. specialistica 22.11.2016 <i>Corso base on line in materia di anticorruzione – Aggiornamento formativo 2017-2018</i> <i>Corso base on line in tema di Trasparenza, Accesso Civico e Privacy</i>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	Inglese e Francese
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	BUONO BUONO BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	BUONA CAPACITÀ DI LAVORO IN GRUPPO E DI RELAZIONE EMERSE SIA NEL LAVORO DI SQUADRA. Carattere espansivo ed estroverso, facilità ad instaurare rapporti con la gente, predisposizione ad acquisire nuove metodologie, dinamismo nello svolgere le proprie mansioni;
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Capacità organizzativa sviluppata grazie all'impiego attuale che comporta la completa gestione in autonomia dell'Ufficio Affari generali del Comune di San Martino dall'Argine; Esigenza di intraprendere nuove esperienze professionali che offrono la possibilità di migliorare l'attuale profilo occupazionale sotto ogni aspetto. Organizzazione CRD estivo comunale; Organizzazione doposcuola comunale;
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	BUONA CONOSCENZA DI WINDOWS BUONA CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE BUONA CAPACITÀ DI NAVIGAZIONE E RICERCA IN INTERNET NONCHÉ DI UTILIZZO APPLICAZIONI WEB PER LA POSTA ELETTRONICA
PATENTE O PATENTI	Patente B <p>Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.</p> <p>San Martino dall'Argine li 29/06/2023</p>