

SEGRETARIO COMUNALE – ANTICORRUZIONE – GESTIONE PERSONALE

RESPONSABILE DELL'UFFICIO: DOTT.SSA SABINA CANDELA (tel. 0376_923012, mail: segretario@comune.marcaria.mn.it)

ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE ISTANZE E MODULISTICA DA UTILIZZARE
UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITA' DI ACCESSO:

<https://www.comune.marcaria.mn.it>

Orari: martedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.00

Il soggetto titolare dei poteri sostitutivi nel caso di inerzia o ritardo degli uffici comunali nell'adozione di atti e provvedimenti è il Segretario comunale
(per contatti o invio di istanze/richieste: tel. 0376/953012, mail: segretario@comune.marcaria.mn.it)

Nr.	Descrizione Procedimento	Riferimenti normativi	Procedimento ad istanza di parte	Modulistica ed indicazioni per presentazione istanza (si/no)	Elenco allegati all'istanza	Termine per l'adozione del provvedimento (max giorni)	Provvedimento puo' essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (si/no)	Silenzio Assenso (si/no)
1	CONTROLLO INTERNO	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI DELIBERAZIONE C.C. N. 7 del 9/3/2013	Sabina Candela Segretario generale 0376.953012 segretario@comune.marcaria.mn.it	NO	NO		NO	NO
2	ANTICORRUZIONE – FORMAZIONE TRIENNALE TRASPARENZA	PIANO E	Sabina Candela Segretario generale 0376.953012 segretario@comune.marcaria.mn.it	SI	NO	ENTRO IL 31/01/ DI OGNI ANNO	NO	NO

3	PROCEDIMENTO DISCIPLINARE	DELIBERA G.C. N. 109 DEL 29/09/2011 MODIFICATA DA SUCCESSIVA G.C. N. 41 DEL 12/05/2012	Sabina Candela Segretario generale 0376.953012 segretario@comune.marcaria.mn.it	NO	NO	GG 30	NO	NO
4	VALUTAZIONE PERSONALE NVM	REGOLAMENTO COMUNALE DEFINIZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE	Sabina Candela Segretario generale 0376.953012 segretario@comune.marcaria.mn.it	NO	SI	ANNUALE	SI	NO
5	RILASCIO CERTIFICATI DI PARTECIPAZIONE AI CONCORSI		Sabina Candela Segretario generale 0376.953012 segretario@comune.marcaria.mn.it	SI	NO	SE POSSIBILE RILASCIO IMMEDIATO	NO	NO