



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Originale

Nº 84 del 13/10/2023

**OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
2024/2025/2026 E PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
2024/2025/2026**

L'anno duemilaventitre, addì tredici del mese di ottobre alle ore 13:30, nella Sala Giunta del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Vicesindaco Gabriele Anghinoni la Giunta Comunale. L'assessore Castagna Gloria partecipa alla seduta con collegamento da remoto. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Comunale Dott.ssa Sabina Candela.

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
Malatesta Carlo Alberto	Sindaco		X
Anghinoni Gabriele	Assessore	X	
Castagna Gloria	Assessore	X	
Lungarotti Enrico	Assessore	X	
Bortolotti Manuela	Assessore	X	

PRESENTI: 4

ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2025/2026 E PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2025/2026

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

1. L'art. 37 del D.lgs. 36/2023 prevede che
 - “1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:
 - a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;
 - b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.
 2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.
 3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).
 4. Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.
2. il programma triennale di acquisti di beni e servizi ed il programma triennale dei lavori pubblici vanno compresi nel documento unico di programmazione (DUP) dell'ente predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.lgs. 23/06/2011 n. 118;
3. nella sezione operativa del DUP sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica;
4. occorre procedere all'adozione del programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2025/2026 e programma triennale dei lavori pubblici 2024/2025/2026 in ottemperanza alle disposizioni del dell'art. 37 del D.lgs. 36/2023;

RICHIAMATI:

1. il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 16/01/2018 n. 14 “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici,



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

2. l'allegato al codice I.5 che reca la disciplina di dettaglio degli schemi tipo, degli ordini di priorità degli interventi e della specificazione delle fonti di finanziamento. Tale allegato riprende il contenuto del previgente D.M. n. 14/2018, senza variazioni particolarmente rilevanti;

PRESO ATTO:

- che l'Amministrazione Comunale ha individuato nella persona del Responsabile del settore lavori pubblici, manutentivo, ambiente e patrimonio SUE e SUAP il referente per tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la programmazione;
- che il referente per la programmazione ha predisposto la proposta di programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2025/2026 e programma triennale dei lavori pubblici 2024/2025/2026;

DATO ATTO che lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2024/2025/2026 e relativo elenco annuale 2024, così come previsto dagli schemi-tipo per la programmazione triennale dei lavori pubblici di cui all'articolo 37 del D.lgs. 36/2023 e allegato I.5, è costituito dalle seguenti schede:

- Allegato I Scheda A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
- Allegato I Scheda B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE;
- Allegato I Scheda C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI;
- Allegato I Scheda D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA;
- Allegato I Scheda E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE;
- Allegato I Scheda F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI;

DATO ATTO che lo schema del programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2025/2026 così come previsto dagli schemi-tipo per la programmazione triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.lgs. 36/2023 e allegato I.5, è costituito dalle seguenti schede è composto dai seguenti elaborati:

- Allegato II - Scheda A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
- Allegato II - Scheda B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA;
- Allegato II - Scheda C: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI;

ESAMINATI i contenuti:

- dello schema del programma triennale dei lavori pubblici 2024/2025/2026 e relativo elenco annuale 2024 redatto per le opere rientranti nella disciplina del D.lgs. 36/2023, definito sulla base degli obiettivi raggiungibili dall'Amministrazione nel prossimo triennio al fine di soddisfare i bisogni e le esigenze dell'ente in ragione della capacità di spesa;
- dello schema del programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2025/2026;

VERIFICATO:

- che i suddetti programmi risultano conformi agli schemi tipo previsti dall'allegato I.5 al D.lgs. 36/2023 che reca la disciplina di dettaglio degli schemi tipo, degli ordini di priorità degli interventi e della specificazione delle fonti di finanziamento. Tale allegato riprende il contenuto del previgente D.M. n. 14/2018, senza variazioni particolarmente rilevanti;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

- che i suddetti programmi generati secondo quanto predisposto dall'Osservatorio Regionale Contratti Pubblici – Programmazione degli acquisti di forniture e servizi e Programmazione dei lavori pubblici rispondono nei contenuti a quanto previsto dall'Allegato I.5 del D.lgs. 36/2023;
- che tali programmi risultano adeguati rispetto alle priorità espresse dall'Amministrazione comunale valutati sulla base degli interventi inseriti nella programmazione precedentemente approvata e compatibile con le risorse finanziarie previste per l'anno 2024;

VISTI:

- lo statuto approvato con deliberazione del consiglio comunale 14/03/2002, n. 19;
- il regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del consiglio comunale 06/03/2013, n. 7;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale 29/04/2017, n. 29;
 - il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale 02/07/2016, n. 60 e s.m.i.;
- il PIAO approvato per il triennio 2023-2025 con deliberazione G.C. n. 22 del 28/03/2023;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale 02/07/2016, n. 60 e s.m.i.;
- il Dl.gs. 31/03/2023 n. 36;
- il D.M. 16/01/2016 n. 14;
- il D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO l'art. 48 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile dell'AREA LAVORI PUBBLICI, MANUTENTIVO, AMBIENTE, PATRIMONIO, PIANIFICAZIONE URBANISTICA, SUE E SUAP sulla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario sulla regolarità contabile del presente atto;

DICHIARATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 7 del 9/3/2013;

RICHIAMATI:

- principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della legge 7 agosto 1990 numero 241;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL);

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi palesemente per alzata di mano;

DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI ADOTTARE** lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2024/2025/2026 e relativo elenco annuale 2024, così come previsto dagli schemi-tipo per la programmazione triennale dei lavori pubblici di cui all'articolo 37 del D.lgs. 36/2023 e allegato I.5, è costituito dalle seguenti schede:



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

- Allegato I Scheda A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
 - Allegato I Scheda B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE;
 - Allegato I Scheda C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI;
 - Allegato I Scheda D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA;
 - Allegato I Scheda E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE;
 - Allegato I Scheda F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI;
3. **DI ADOTTARE** lo schema del programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2025/2026 così come previsto dagli schemi-tipo per la programmazione triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.lgs. 36/2023 e allegato I.5, è costituito dalle seguenti schede è composto dai seguenti elaborati:
- Allegato II - Scheda A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
 - Allegato II - Scheda B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA;
 - Allegato II - Scheda C: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI;
4. **DI ALLEGARE** i programmi di cui ai precedenti punti 2 e 3 al presente atto al fine di costituirne parte integrante e sostanziale;
5. **DI PUBBLICARE** per almeno 30 giorni consecutivi, la presente deliberazione e gli allegati programma triennale dei lavori pubblici 2024/2025/2026 e relativo elenco annuale 2024 e del programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2025/2026, all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale;
6. **DI DARE ATTO**
 - che i suddetti programmi risultano conformi agli schemi tipo previsti dall'allegato I.5 al D.lgs. 36/2023 che reca la disciplina di dettaglio degli schemi tipo, degli ordini di priorità degli interventi e della specificazione delle fonti di finanziamento. Tale allegato riprende il contenuto del previgente D.M. n. 14/2018, senza variazioni particolarmente rilevanti;
 - che i suddetti programmi generati secondo quanto predisposto dall'Osservatorio Regionale Contratti Pubblici – Programmazione degli acquisti di forniture e servizi e Programmazione dei lavori pubblici rispondono nei contenuti a quanto previsto dall'Allegato I.5 del D.lgs. 36/2023;
7. **DI DEMANDARE** al referente della programmazione l'attivazione di tutte le successive procedure previste dal Decreto Ministeriale di cui sopra;
8. **DI PRECISARE** che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;
9. **DI DARE ATTO** che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile (articolo 49 del TUEL);
10. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Contabilità e Finanza Ragioneria Comunale per quanto di rispettiva competenza;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

11. **DI DARE COMUNICAZIONE** dell'adozione della presente deliberazione, ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, contestualmente all'affissione all'albo on-line;
12. **DI AVER VALUTATE** tutte le procedure di controllo previste dal PIAO approvato per il triennio 2023-2025 con deliberazione G.C. n. 22 del 28/03/2023;
13. **DI DICHIARARE**, vista l'urgenza, con separata e palese votazione ad esito unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Letto, confermato e sottoscritto

IL VICESINDACO
Firmato Digitalmente
Anghinoni Gabriele

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
Dott.ssa Sabina Candela