

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2023

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
Settore Lavori Pubblici, Manutentivo, Ambiente, Patrimonio, Pianificazione Urbanistica, SUE e SUAP	Arianna Marsilli

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sviluppo</b> <input type="checkbox"/> <b>Mantenimento</b> <input type="checkbox"/>	<b>Collaborazione con i responsabili per la redazione del P.I.A.O.</b>	
<b>Peso obiettivo (in decimi)</b>	<b>10/10</b>	
<b>Descrizione Obiettivo</b>	Predisposizione del piano integrato delle attività e organizzazione secondo lo schema ministeriale	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	Studio e stesura del piano. Coordinamento con i responsabili di posizione organizzativa per la predisposizione del piano in riferimento alle sezioni di competenza.	
<b>Risorse finanziarie assegnate</b>	<b>Capitolo PEG</b>	<b>Importo</b>

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D1	Arianna Marsilli	60%
C1	Poletti Silvana	20%
C5	Zanazzi Valentina	20%
INDICATORI DI RISULTATO		
Descrizione		Valore atteso
Predisposizione del piano		100%

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Studio della normativa			X	X								
Predisposizione documentazione			X	X								
Organizzazione del personale				X								

VERIFICA FINALE		
Media valore raggiunto %		
Media rispetto dei Tempi %		

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi	
Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2023

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile	
Settore Lavori Pubblici, Manutentivo, Ambiente, Patrimonio, Pianificazione Urbanistica, SUE e SUAP	Arianna Marsilli	

  

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento <input type="checkbox"/>	<b>Predisposizione di atti e progettualità relativamente a bandi PNRR, bandi statali / regionali / o finanziati con altre misure</b>	
<b>Peso obiettivo (in decimi)</b>	<b>10/10</b>	
<b>Descrizione Obiettivo</b>	Analisi dei bandi di assegnazione di contributi al fine di individuare i soggetti beneficiari, interventi ammissibili, modalità di presentazione delle domande, procedure da attivare, tempi di esecuzione, modalità di rendicontazione e adempimenti conseguenti.	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Individuazione dei bandi di contributo coerenti con le esigenze dell'Amministrazione;</li> <li>2) Analisi di suddetti bandi;</li> <li>3) Predisposizione dei progetti da candidare (progetto di fattibilità), se la prestazione non è espletabile attraverso il personale dell'ente, si dovrà procedere con l'individuazione dei professionisti idonei e l'affidamento del relativo affidamento;</li> <li>4) Predisposizione degli atti e degli adempimenti necessari ai fini dell'approvazione e della candidatura di suddetti progetti;</li> <li>5) Candidatura delle richieste di contributo</li> </ol>	
<b>Risorse finanziarie assegnate</b>	<b>Capitolo PEG</b>	<b>Importo</b>

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D1	Arianna Marsilli	60%
C1	Poletti Silvana	20%
C1	Borgo Tiziana	20%
INDICATORI DI RISULTATO		
Descrizione		Valore atteso
Candidatura richieste di contributo entro i termini previsti dai bandi		100%

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Individuazione dei bandi di contributo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Analisi dei bandi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Predisposizione dei progetti da candidare	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Predisposizione degli atti e degli adempimenti necessari ai fini dell'approvazione e della candidatura di suddetti progetti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Candidatura delle richieste di contributo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

VERIFICA FINALE	
Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei Tempi %	

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi	
Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2023

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio		Responsabile
Settore Lavori Pubblici, Manutentivo, Ambiente, Patrimonio, Pianificazione Urbanistica, SUE e SUAP		Arianna Marsilli
<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento <input type="checkbox"/>	<b>Affidamento opere “Implementazione della rete dei centri polifunzionali di emergenza di livello provinciale – CUP E74E21041210002”</b>	
<b>Peso obiettivo (in decimi)</b>	<b>10/10</b>	
<b>Descrizione Obiettivo</b>	Gestione di tutte le procedure da attivare ai fini della realizzazione dell’opera nel rispetto dei dettami e delle scadenze dei bandi e relativa rendicontazione.	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	<b>Implementazione della rete dei centri polifunzionali di emergenza di livello provinciale – CUP E74E21041210002</b> 1) Esecuzione dei lavori e fine lavori entro settembre 2023; 2) Rendicontazione entro dicembre 2023.	
<b>Risorse finanziarie assegnate</b>	<b>Capitolo PEG</b>	<b>Importo</b>
	Voce 8730, cap. 11012, art. 20502 codice 11.01.2 “Riqualificazione edificio a sede protezione civile”	€ 880.000,00
	CUP E74E21041210002	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D1	Arianna Marsilli	65%
C1	Poletti Silvana	15%
C1	Borgo Tiziana	15%
C5	Gatti Claudio	5%

INDICATORI DI RISULTATO	
Descrizione	Valore atteso
Esecuzione dei lavori e fine lavori entro settembre 2023	100%
Rendicontazione entro dicembre 2023	100%

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Esecuzione dei lavori e fine lavori	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Rendicontazione										X	X	X

VERIFICA FINALE	
Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei Tempi %	

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi	
Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2023

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio		Responsabile
Settore Lavori Pubblici, Manutentivo, Ambiente, Patrimonio, Pianificazione Urbanistica, SUE e SUAP		Arianna Marsilli
<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento <input type="checkbox"/>	<b>Variante al Piano d Governo del Territorio</b>	
<b>Peso obiettivo (in decimi)</b>	<b>10/10</b>	
<b>Descrizione Obiettivo</b>	Avvio procedura di variante al Piano d Governo del Territorio ai sensi della LR 12/2005, LR 31/2014, 18/2019 e PTR 2022. Predisposizione indagini preliminari necessarie e conferenza di servizi esclusione VAS entro il 31/12/2022	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- predisposizione della cartografia adeguata al database regionale</li> <li>-aggiornamento/integrazione reticolo idrografico minore e documento di polizia idraulica;</li> <li>-studio comunale di gestione del rischio idraulico semplificato ai sensi del RR 7/2017 e smi;</li> <li>-aggiornamento delle indagini e studi delle componenti geologica, idrogeologica, idraulica e sismica;</li> <li>-PGRA piano di gestione del rischio alluvioni – verifica di coerenza e studi correlati;</li> <li>-analisi di 2° livello e aggiornamento della pericolosità sismica;</li> <li>-integrazione e aggiornamento degli studi della componente geologica idrogeologica e correlata carta della fattibilità;</li> <li>verifica dello stato di attuazione di ogni ambito e zona;</li> <li>-predisposizione Carta del consumo del suolo;</li> <li>-individuazione corridoi ecologici;</li> <li>-redazione Piano delle Attrezzature Religiose;</li> <li>-piano dei servizi;</li> <li>-nuovo regolamento edilizio comunale;</li> <li>- VAS</li> </ul>	
<b>Risorse finanziarie assegnate</b>	<b>Capitolo PEG</b>	<b>Importo</b>
	voce 8580, capitolo 8012, articolo 21400, codice 08.01.2 “INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER FORMAZIONE PIANI URBANISTICI (FIN. DA AVANZO) - (Ex.08012.02.1400)	€ 29.419,67 + € 24.741,72

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D1	Arianna Marsilli	50%
C3	Castagna Giuseppe	50%
INDICATORI DI RISULTATO		
Descrizione		Valore atteso
<ul style="list-style-type: none"> <li>- predisposizione della cartografia adeguata al database regionale</li> <li>-aggiornamento/integrazione reticolo idrografico minore e documento di polizia idraulica;</li> <li>-studio comunale di gestione del rischio idraulico semplificato ai sensi del RR 7/2017 e smi;</li> <li>-aggiornamento delle indagini e studi delle componenti geologica, idrogeologica, idraulica e sismica;</li> <li>-PGRA piano di gestione del rischio alluvioni – verifica di coerenza e studi correlati;</li> <li>-analisi di 2° livello e aggiornamento della pericolosità sismica;</li> <li>-integrazione e aggiornamento degli studi della componente geologica idrogeologica e correlata carta della fattibilità;</li> <li>verifica dello stato di attuazione di ogni ambito e zona;</li> <li>-predisposizione Carta del consumo del suolo;</li> <li>-individuazione corridoi ecologici;</li> <li>-redazione Piano delle Attrezzature Religiose;</li> <li>-piano dei servizi;</li> <li>-nuovo regolamento edilizio comunale;</li> <li>- VAS</li> </ul>		100%



aggiornamento degli studi della componente geologica idrogeologica e correlata carta della fattibilità; verifica dello stato di attuazione di ogni ambito e zona; -predisposizione Carta del consumo del suolo; -individuazione corridoi ecologici; -redazione Piano delle Attrezzature Religiose; -piano dei servizi; -nuovo regolamento edilizio comunale; - verifica di esclusione dalla VAS (conferenza di servizi)												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VERIFICA FINALE		
Media valore raggiunto %		
Media rispetto dei Tempi %		

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi	
Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2023

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio		Responsabile
Settore Lavori Pubblici, Manutentivo, Ambiente, Patrimonio, Pianificazione Urbanistica, SUE e SUAP		Arianna Marsilli
<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento <input type="checkbox"/>	<b>Corte Castiglioni – lavori di ripristino delle strutture danneggiate dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 e acquisizione immobile CUP E77E19000050001</b>	
<b>Peso obiettivo (in decimi)</b>		
<b>Descrizione Obiettivo</b>	Gestione di tutte le procedure da attivare ai fini della realizzazione dell'opera nel rispetto dei dettami e delle scadenze Ordinanze commissariali e relativa rendicontazione.	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	Stipula atto notaio per l'acquisizione completa del complesso; Trasmissione alla Struttura Commissariale Regionale dell'atto di acquisizione ai fini dell'assegnazione del contributo; Accettazione e accertamento impegno del contributo concesso; Affidamento servizi di ingegneria e architettura residui; Affidamento servizio di validazione del progetto esecutivo; Approvazione progetto esecutivo; Aggiudicazione lavori tramite Centrale Unica di Committenza;	
<b>Risorse finanziarie assegnate</b>	<b>Capitolo PEG</b>	<b>Importo</b>
	Voce 7530 Capitolo 5022 Articolo 21101 Codice 05.02.0 MESSA IN SICUREZZA CORTE CASTIGLIONI - (Ex.05022.02.1101)	€ 2.000.000,00
	In parte da reperire	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D1	Arianna Marsilli	80%
C1	Silvana Poletti	10%
C1	Tiziana Borgo	10%
INDICATORI DI RISULTATO		
Descrizione		Valore atteso
Stipula atto notaio per l'acquisizione completa del complesso; Trasmissione alla Struttura Commissariale Regionale dell'atto di acquisizione ai fini dell'assegnazione del contributo; Accettazione e accertamento - impegno del contributo concesso;		100%
Presentazione manifestazione di interesse Indizione e aggiudicazione procedura di gara lavori		100%

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Stipula atto notaio per l'acquisizione completa del complesso; Trasmissione alla Struttura Commissariale Regionale dell'atto di acquisizione ai fini dell'assegnazione del contributo; Accettazione e accertamento impegno del contributo concesso;	X	X	X	X	X	X						
Affidamento servizi di ingegneria e architettura residui; Affidamento servizio di validazione del progetto esecutivo; Approvazione progetto esecutivo; Aggiudicazione lavori tramite Centrale Unica di Committenza							X	X	X	X	X	X

VERIFICA FINALE		
Media valore raggiunto %	100%	
Media rispetto dei Tempi %	100%	

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi	
Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2023

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio		Responsabile
Settore Lavori Pubblici, Manutentivo, Ambiente, Patrimonio, Pianificazione Urbanistica, SUE e SUAP		Arianna Marsilli
<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento <input type="checkbox"/>	<b>SISTEMAZIONE DEI PARCHEGGI DI VIA F. CRISPI PROSPICENTI IL MUNICIPIO DI MARCARIA CONSISTENTI IN LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DI AREE PERTINENZIALI AL MUNICIPIO - CUP: E72F22000200002 CUI: L00416240208202200003 - BANDO "INTERVENTI FINALIZZATI ALL'AVVIO DI PROCESSI DI RIGENERAZIONE URBANA" (D.d.u.o. 15 Gennaio 2021 n. 245)</b>	
<b>Peso obiettivo (in decimi)</b>	<b>10/10</b>	
<b>Descrizione Obiettivo</b>	Gestione di tutte le procedure da attivare ai fini della realizzazione dell'opera nel rispetto dei dettami e delle scadenze dei bandi.	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	Approvazione progetto definitivo-esecutivo entro marzo 2023; Aggiudicazione appalto entro aprile 2023 Consegna/avvio lavori maggio 2023 Raggiungimento del 40% dei lavori entro ottobre 2023	
<b>Risorse finanziarie assegnate</b>	<b>Capitolo PEG</b>	<b>Importo</b>
	Voce 8230, cap. 10052, art. 29903 "MANUTENZIONE STRADE, MARCIAPIEDI COMUNALI E CICLABILI - (Ex.10052.02.9903)"	€ 500.000,00
	CUP E72F22000200002	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D1	Arianna Marsilli	80%
C1	Poletti Silvana	10%
C1	Borgo Tiziana	10%
INDICATORI DI RISULTATO		
Descrizione		Valore atteso
Approvazione progetto definitivo-esecutivo entro marzo 2023;		100%
Aggiudicazione appalto entro aprile 2023		100%
Consegna/avvio lavori maggio 2023		100%
Raggiungimento del 40% dei lavori entro ottobre 2023		100%

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	X	X	X	X								
Aggiudicazione appalto					X							
Consegna/avvio lavori					X							
Raggiungimento del 40% dei lavori						X	X	X	X	X		

VERIFICA FINALE		
Media valore raggiungo %		
Media rispetto dei Tempi %		

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi	
Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2023

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile	
Settore Lavori Pubblici, Manutentivo, Ambiente, Patrimonio, Pianificazione Urbanistica, SUE e SUAP	Arianna Marsilli	

  

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento <input type="checkbox"/>	<b>Aggiornamento della modulistica di tutto il settore tecnico e informatizzazione della documentazione cartacea</b>	
<b>Peso obiettivo (in decimi)</b>	<b>10/10</b>	
<b>Descrizione Obiettivo</b>	Aggiornamento della modulistica esistente di relativa a edilizia, urbanistica, gestione patrimonio, appalti forniture, servizi e lavori alla luce della modifica della normativa e al fine di ottimizzare i tempi di redazione degli atti amministrativi. Informatizzazione della documentazione cartacea al fine di implementare l'archiviazione digitale e ottimizzare ricerche e/o eventuale accessi agli atti.	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>		
<b>Risorse finanziarie assegnate</b>	<b>Capitolo PEG</b>	<b>Importo</b>

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D1	Arianna Marsilli	15%
C1	Poletti Silvana	15%
C3	Giuseppe Castagna	30%
C5	Zanazzi Valentina	15%
C5	Gatti Claudio	10%
C1	Borgo Tiziana	15%
INDICATORI DI RISULTATO		
Descrizione		Valore atteso
Aggiornamento della modulistica esistente in riferimento alla modifica della normativa vigente.		100%
Informatizzazione della documentazione cartacea.		

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Aggiornamento della modulistica esistente in riferimento alla modifica della normativa vigente. Informatizzazione della documentazione cartacea.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aggiornamento della modulistica esistente in riferimento alla modifica della normativa vigente. Informatizzazione della documentazione cartacea.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

VERIFICA FINALE		
Media valore raggiunge %		
Media rispetto dei Tempi %		

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi	
Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio



## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2023

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
Settore Lavori Pubblici, Manutentivo, Ambiente, Patrimonio, Pianificazione Urbanistica, SUE e SUAP	Arianna Marsilli

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione Sviluppo <input type="checkbox"/> Mantenimento <input type="checkbox"/>	<b>PROGETTO CONTROLLO DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI, ARTIGIANI E PUBBLICI ESERCIZI ANNO 2023 finalizzato al rispetto delle regole e tutelare chi invece lavora ed esercita la propria attività correttamente.</b>	
<b>Peso obiettivo (in decimi)</b>	10/10	
<b>Descrizione Obiettivo</b>	L'obiettivo primario è quello di effettuare un maggior controllo delle attività commerciali, artigianali e pubblici esercizi.	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	<p>Servizi mirati al rispetto delle regole in materia commerciale, artigianale e pubblici esercizi presenti sul territorio.  I servizi potranno essere d'iniziativa e programmati oppure su segnalazione.  Risorse umane: Personale incaricato del settore della Polizia Locale Marcara, congiuntamente con l'Ufficio SUAP.  Risorse finanziarie interne.  Indicatori di risultato dell'obiettivo finale. Rendicontazione analitica dei casi esaminati e azioni conseguenti.</p>	
<b>Risorse finanziarie assegnate</b>	<b>Capitolo PEG</b>	<b>Importo</b>
	Disponibili in bilancio	

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D1	Arianna Marsilli	50%
C5	Valentina Zanazzi	50%

INDICATORI DI RISULTATO												
Descrizione								Valore atteso				
Rendicontazione analitica settimanale dell'attività svolta e coordinamento con le pattuglie di controllo commerciale								100%				
Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Servizi di controllo attività commerciali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Verifica presso l'ufficio SUAP delle autorizzazioni in essere	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Predisposizione provvedimenti di chiusura/sospensione attività irregolari	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

VERIFICA FINALE		
Media valore raggiunto %		
Media rispetto dei Tempi %		

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi	
Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio