



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Originale

N° 41 del 18/11/2025

OGGETTO: VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI CUI ALL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 201/2022 – APPROVAZIONE RELAZIONE

L'anno duemilaventicinque, addì diciotto del mese di novembre alle ore 19:30, nella Sala Consiliare del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito in presenza sotto la presidenza del Sindaco Avv. Malatesta Carlo Alberto il Consiglio Comunale.

Cognome e Nome	P	A	Cognome e Nome	P	A
Malatesta Carlo Alberto	X		Sanfelici Chiara	X	
Anghinoni Gabriele	X		Bortolotti Manuela	X	
Castagna Gloria	X		Coppiardi Roberto	X	
Lungarotti Enrico		X	Simonazzi Stefano	X	
Romitti Luca	X		Carnevali Francesca	X	
Mortara Davide	X		Tommasini Elena	X	
Avanzi Giulia	X				

PRESENTI: 12

ASSENTI: 1

Sono presenti gli Assessori Esterni:

Partecipa Il Segretario Comunale Dott.ssa Sabina Candela

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.



OGGETTO: VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI CUI ALL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 201/2022 – APPROVAZIONE RELAZIONE

IL CONSIGLIO COMUNALE

L'eventuale dibattito dei Consiglieri Comunali di cui al presente punto all'odg, è riportato nel verbale unico degli interventi di cui alla deliberazione C.C. n. 37 in seduta odierna.

VISTO il D.lgs. n. 201/2022 recante “Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali”, il quale prevede:

- articolo 30: “1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.
2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.
3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.”
- articolo 31: “1. Al fine di rafforzare la trasparenza e la comprensibilità degli atti e dei dati concernenti l'affidamento e la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, gli enti locali redigono la deliberazione di cui all'articolo 10, comma 5, la relazione di cui all'articolo 14, comma 3, la deliberazione di cui all'articolo 17, comma 2 e la relazione di cui all'articolo 30, comma 2, tenendo conto degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9.
2. Gli atti di cui al comma 1, i provvedimenti di affidamento di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e il contratto di servizio sono pubblicati senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessi contestualmente all'Anac, che provvede alla loro immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione.
3. I medesimi atti sono resi accessibili anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da Anac, che costituisce punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica attraverso il collegamento al luogo di prima pubblicazione di cui al comma 2.”

VISTE:

- le linee guida di ANAC
- il quaderno n. 46 di ANCI del Novembre 2023



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

- il quaderno n. 53 di ANCI del Novembre 2024

CONSIDERATO che per servizio pubblico locale s'intende qualsiasi attività che preveda la produzione di beni e servizi rivolti a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle Comunità locali;

VALUTATO che ai sensi del D.LGS. n. 201/2022 vengono esclusi dalla ricognizione:

- i servizi in economia, in quanto trattasi di servizi sottratti al mercato perché erogati direttamente dall'ente locale,
- i servizi di interesse generale privi di rilevanza economica,
- i servizi affidati da altri Enti.

VISTA l'allegata relazione ex art. 30 d.lgs. n. 201/2022 sulla situazione gestionale servizi pubblici locali di rilevanza economica del Comune di Marcaria, che ne forma parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che in questa stessa seduta avverrà l'approvazione della ricognizione al 31/12/2024 delle società in cui il Comune di Marcaria detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/16 n. 175 come modificato dal D.lgs. 16/6/17 nr. 100, nonché censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti come dispone l'art. 17 del D.L. n. 90/2014;

DATO ATTO CHE nessun servizio pubblico locale di rilevanza economica è gestito tramite il ricorso all'affidamento in house;

TENUTO CONTO del parere espresso dall'Organo di revisione ai sensi dell'art. 239, c. 1, lett. b), n. 3), D.lgs. n. 267/2000 (parere n. 23 del 27/10/2025, ricevuto il 27/10/2025 l prot. com.le n. 15.752);

PRESO ATTO del parere favorevole ex art. 49, D.lgs. n. 267/2000, espresso dal Responsabile del Settore Economico Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

DICHIARATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto ai sensi dell'art. 8 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione C.C. n. 7 del 9/3/2013;

CON VOTAZIONE palese, che ha dato il seguente esito:

- consiglieri presenti n.12
- consiglieri votanti n.12
- voti favorevoli n.12
- voti contrari nessuno
- astenuti nessuno

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** l'allegata relazione ex art. 30 D.Lgs. n. 201/2022 sulla situazione gestionale servizi pubblici locali di rilevanza economica del Comune di Marcaria, redatta ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 201/2022, che ne forma parte integrale e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che nessun servizio pubblico locale di rilevanza economica è gestito tramite il ricorso all'affidamento in house;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

3. **DI PUBBLICARE** la presente ricognizione sul sito internet del Comune di Marcaria – sezione Amministrazione trasparente e sul portale telematico «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Trasparenza SPL» di A.N.A.C.;
4. **DI AVER VALUTATE** tutte le procedure di controllo previste dal PIAO per il triennio 2025/2027 approvato con deliberazione G.C. n. 13 del 25/02/2025;
5. **DI APPROVARE**, con separata votazione che ha dato il seguente esito:
 - consiglieri presenti n.12
 - consiglieri votanti n.12
 - voti favorevoli n.12
 - voti contrari nessuno
 - astenuti nessunoil presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

- *Allegato A. RELAZIONE*
- *PARERE DEL REVISORE*

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Firmato Digitalmente
Malatesta Carlo Alberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
Dott.ssa Sabina Candela



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

Proposta Consiglio Comunale N.41 del 23/10/2025

Oggetto:

VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI CUI ALL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 201/2022 – APPROVAZIONE RELAZIONE

REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il seguente parere: Favorevole

Comune di Marcaria, 27/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente
Dott.ssa Simona Gibertini



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

Proposta Consiglio Comunale N.41 del 23/10/2025

Oggetto:

VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI CUI ALL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 201/2022 – APPROVAZIONE RELAZIONE

REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il seguente parere: Favorevole

Comune di Marcaria, 27/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

Dott.ssa Simona Gibertini



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

CONSIGLIO COMUNALE

ATTO N. 41 DEL 18/11/2025

Si certifica che copia della presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni.

dal 19/11/2025 al 04/12/2025

L'ISTRUTTORE DELEGATO

Firmato Digitalmente

ANGHINELLI ELENA



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022
COMUNE DI MARCARIA
SULLA SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI
PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 20/10/2025



1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Al fine di individuare correttamente come interpretare “il servizio pubblico locale di rilevanza economica”, l’art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, stabilisce che sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell’ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l’omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali prevista dall’art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Per il primo anno di applicazione la ricognizione di cui all’art. 30 sopra citato, è stata effettuata entro il 31 dicembre 2023 con riferimento ai servizi pubblici locali in essere al 31/12/2022 (delibera CC n.88 del 18/12/2023). La ricognizione è poi aggiornata ogni anno contestualmente all’analisi dell’assetto delle società partecipate di cui all’art.20 del D. Lgs. n. 175/2016 (TUSP) e nel caso di servizi affidati a società in house, ne costituisce appendice.

2. DEFINIZIONI

Per servizi **pubblici locali** s’intende qualsiasi attività che preveda la produzione di beni e servizi rivolti a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle Comunità locali. I Comuni, come Enti Locali, nell’ambito delle rispettive competenze, provvedono alla loro gestione.

Nell’ambito dei servizi pubblici, tradizionalmente, opera la distinzione tra quelli finali, strumentali e locali:

a) **servizi finali** sono quelli pubblici in senso stretto atteso che mirano a soddisfare, in via primaria e diretta, le esigenze sociali manifestate da una data collettività (ad esempio asili, mensa, trasporto scolastico, ecc...).

b) **servizi strumentali**, non realizzano in via immediata un bisogno sociale ma si limitano a fornire ad un settore dell’Amministrazione un dato servizio che, solo in via mediata, è funzionale alla realizzazione dell’utilità collettiva. (ad esempio: manutenzione edifici, manutenzione verde, servizi ausiliari e di supporto, ecc...).

I servizi pubblici locali a loro volta si distinguono in servizi:

a) **i servizi pubblici locali di rilevanza economica**” sono definiti all’art. 2 come “*i servizi di interesse economico generale erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali,*



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale"; Ai fini della qualificazione di un servizio pubblico locale sotto il profilo della rilevanza economica, la valutazione fornita dalla pubblica amministrazione, deve verificare in concreto se l'attività da espletare presenti o meno il connotato della "redditività", anche solo in via potenziale. (Consiglio di Stato, sezione V, 27 agosto 2009, n. 5097);

b) i servizi pubblici locali privi di rilevanza economica sono, invece, quelli realizzati *senza scopo di lucro* (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), che vengono resi, cioè, con costi a totale o parziale carico dell'ente locale.

c) servizi a rete, sono definiti a rete *"i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente"*. (ad esempio: servizio idrico, servizio energia elettrica, trasporto pubblico locale).

3. ISTITUZIONE E FORME DI GESTIONE

L'art. 10, c. 1, del succitato decreto 201/22 stabilisce che "Gli enti locali e gli altri enti competenti assicurano la prestazione dei servizi di interesse economico generale di livello locale ad essi attribuiti dalla legge".

La legge, quindi, può costituire una situazione giuridica definibile di "privativa" allorché una determinata attività o servizio possano, o debbano a seconda dei casi, essere esercitati esclusivamente dal soggetto che ne detiene il diritto; ne deriva l'obbligatorio espletamento da parte dei Comuni, i quali lo esercitano con diritto di privativa, nelle forme di cui all'art. 112 e segg. del D.Lgs. 267/2000 oltre che nel rispetto della normativa speciale nazionale (D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152) e regionale (es. Legge Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26). Come chiarito dalla giurisprudenza l'assenza di un regime di privativa comporta l'obbligo dell'amministrazione competente di acquisire il servizio con idonea motivazione.

L'art. 12 del D.Lgs. 201/2022 prevede, inoltre, che, qualora risulti necessaria l'istituzione di un servizio pubblico per garantire le esigenze delle comunità locali, l'ente locale deve verificare se la prestazione del servizio possa essere assicurata attraverso l'imposizione di obblighi di servizio pubblico a carico di uno o più operatori, senza restrizioni del numero di soggetti abilitati a operare sul mercato. Di tale verifica deve esserne dato adeguatamente conto nella deliberazione di istituzione del servizio, nella quale sono altresì indicate le eventuali compensazioni economiche.

A sua volta, l'articolo 14 del decreto 201/22 individua espressamente le diverse forme di gestione del servizio pubblico, tra cui l'ente competente può scegliere, qualora ritenga che le gestioni in concorrenza nel mercato non siano sufficienti e idonee e che il perseguimento dell'interesse pubblico debba essere assicurato affidando il servizio pubblico a un singolo operatore o a un numero limitato di operatori.

Il citato art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 attiene alla scelta tra le forme di gestione del servizio pubblico locale e non alle modalità di istituzione del servizio pubblico locale diverso da quelli già previsti dalla legge, che è disciplinato dall'art. 10 c. 3 del medesimo decreto.

Le due norme (artt. 10 e 14), dunque, hanno oggetti diversi in quanto la scelta dell'estensione della privativa comunale richiede una motivazione che abbia per oggetto la necessità o



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

l'opportunità di sostituire il servizio offerto sul mercato con quello degli enti locali assuntori, mentre la motivazione richiesta dall'art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 attiene alla scelta tra un singolo operatore od un numero limitato di operatori (TAR Lombardia, Milano, sentenza n. 2334/2023).

Le modalità di gestione previste sono:

- a) **affidamento a terzi**, secondo la disciplina in materia di contratti pubblici (d.lgs. 50/2016, ora d.lgs. n. 36/2023), ossia attraverso i contratti di appalto o di concessione;
- b) **affidamento a società mista pubblico-privata**, come disciplinata dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, il cui socio privato deve essere individuato secondo la procedura di cui all'articolo 17 del medesimo decreto;
- c) **affidamento a società in house**, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al D.Lgs. n.175/ 2016;
- d) **gestione in economia mediante assunzione diretta** del servizio da parte dell'apparato amministrativo e delle ordinarie strutture dell'ente affidante o mediante azienda speciale quale ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto (art. 114, c. 1 del D.Lgs. 267/00), limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete.

La scelta della modalità di gestione del servizio, deve essere oggetto di apposita deliberazione, accompagnata da una relazione nella quale si deve dare atto delle specifiche valutazioni che l'organo deliberante ha effettuato sulla base dell'istruttoria tecnica degli uffici.

Nel caso di **affidamenti in house**, per gli affidamenti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, la motivazione della deroga al mercato deve essere particolarmente curata e approfondita, atteso che l'art. 17 del D.Lgs. 201/22 dispone che, la motivazione della scelta di affidamento deve dare espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house.

4. ANALISI DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

L'Ente ha provveduto all'analisi dei propri servizi al fine di individuare esattamente quali possono essere classificati come “servizi pubblici locali a rilevanza economica” e qui di seguito nella sotto riportata tabella vengono elencati gli interventi da analizzare ai fini della ricognizione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica prevista dalla lett. c) del c. 1 dell'art. 2 del D. Lgs. 201/2022.

L'elenco riporta i principali servizi pubblici locali tratti da recenti indicazioni di ANAC, dall'elenco dei Servizi a domanda individuale, dal D. Lgs. 175/2016 e dalla prassi.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

Nr	Servizio	rif.	Modalità di gestione	Note	OGGETTO DI RILEVAZIONE	
					SI	NO
1	Trasporto pubblico locale	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL		Non gestito dall'Ente TRATTASI DI SERVIZI A RETE		X
2	Rifiuti	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi previa gara per socio privato	TRATTASI DI SERVIZI A RETE economicamente rilevante	X	
3	Servizio idrico integrato	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	ATO	Non gestito dall'Ente TRATTASI DI SERVIZI A RETE		X
4	Ristorazione scolastica	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi		X	
5	Assistenza domiciliare	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Azienda speciale			X
6	Assistenza minori	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Azienda speciale			X
7	Farmacie	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL		Non erogato dall'Ente		X
8	Servizi cimiteriali	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi		X	
9	Manutenzione del verde pubblico	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
10	Distribuzione di energia elettrica	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL		Non erogato dall'Ente TRATTASI DI SERVIZI A RETE		X
11	Distribuzione di gas naturale	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	concessione	TRATTASI DI SERVIZI A RETE economicamente rilevante	X	
12	Parcheggi	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL		Non erogato dall'Ente		X
13	Illuminazione pubblica	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi	SERVIZIO A RETE di interesse generale privo di rilevanza economica		X
14	Asili nido	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi		X	
15	Impianti sportivi	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL		servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
16	Biblioteche	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
17	Manutenzione edifici	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
18	Assistenza disabili	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Azienda speciale			X
19	Riscossione tributi	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	in economia			X
20	Supporto amministrativo	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	In economia			X
21	Servizi sociali	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Azienda speciale			X
22	Trasporto scolastico	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi		X	
23	Teatri	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL		Non erogato dall'Ente		X
24	Musei	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL		Non erogato dall'Ente		X
25	Servizi di manutenzione	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	in economia	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
26	Casa di riposo e di ricovero	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
27	Gestione mense	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
28	Gestione spiagge, stabilimenti balneari e approdi turistici	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
29	Gestione convitti, ostelli, case vacanze, campeggi e aree camper	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

30	Gestione colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
31	Gestione mercati e fiere	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)	Affidamento a terzi	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
32	Gestione trasporti ed onoranze funebri	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
33	Gestione auditorium, palazzi dei congressi, sale convegni	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
34	Alberghi (compresi quelli diurni)	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
35	Bagni pubblici	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
36	Corsi extra scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
37	Giardini zoologici e botanici	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
38	Mattatoi pubblici	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
39	Pesa pubblica	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
40	Spurgo di pozzi neri	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
41	Pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
42	Trasporti di carni macellate	Servizi a domanda individuale (DM 31/12/1983)		Non erogato dall'Ente		X
43	Gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva eserciti in aree montane	c. 7 art. 4 D. Lgs. 175/2016		Non erogato dall'Ente		X
44	Gestione impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili	c. 7 art. 4 D. Lgs. 175/2016		Non gestito dall'Ente TRATTASI DI SERVIZI A RETE		X
45	Produzione, trattamento, lavorazione e immissione in commercio del latte e dei prodotti lattiero-caseari	c. 9quater art. 4 D. Lgs. 175/2016		Non erogato dall'Ente		X
46	Illuminazione votiva	c.26 art. 34 DL 179/2012 conv. con L. 221/2012	Affidamento a terzi in concessione		X	
47	Teleriscaldamento	Prassi		Non erogato dall'Ente		X
48	Gestione porto turistico	Prassi		Non erogato dall'Ente		X
49	Pasti domiciliari	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi		X	
50	Servizi integrativi scolastici	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi		X	
51	Servizio educativo didattico scuole infanzia paritarie	Manuale ANAC Sez. Trasparenza SPL	Affidamento a terzi		X	

Come di seguito rappresentato, sono stati analizzati n. 51 servizi pubblici locali, ne sono risultati esclusi dalla ricognizione n. 41:

- n. 24 perché non erogati dall'Ente,
- n. 3 perché gestiti in economia,
- n. 6 perché classificati privi di rilevanza economica,



- n. 8 perché strumentali all'attività istituzionale dell'ente, affidati da terzi o appartenenti alla categoria dei servizi sociali e socio-assistenziali.

Non vi sono servizi affidati in house.

Sono pertanto ricompresi nella ricognizione n. 10 servizi.

5. I SERVIZI PUBBLICI LOCALI ESCLUSI DALLA RICOGNIZIONE EX ART.30 DLGS N. 201/2022

L'art. 2, lett. d), del D.Lgs. n. 201/2022 definisce **servizi pubblici locali a rete** di rilevanza economica quei servizi di interesse economico generale, di livello locale, suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione del servizio; i servizi a rete sono regolati da un'Autorità indipendente. Sono pertanto da escludere dalla ricognizione effettuata dai Comuni, quei servizi a rete a rilevanza economica, in quanto **affidati da altri enti competenti** che, insistendo sul medesimo territorio, abbiano autonomamente affidato un servizio in forma aggregata che includa il Comune stesso.

La disposizione normativa precisa che la ricognizione rileva per “ogni servizio affidato” riferendosi evidentemente a tutti i servizi esternalizzati dall'amministrazione escludendo invece i **servizi in economia**, in quanto trattasi di servizi sottratti al mercato perché erogati direttamente dall'ente locale.

Da giurisprudenza consolidata per il Consiglio di Stato (CDS, sezione V, 12/6/2009, n.3766) sono invece considerati **strumentali** tutti quei servizi erogati da società ed enti a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica, di cui resta titolare l'ente di riferimento e con i quali lo stesso ente provvede al perseguimento dei propri fini istituzionali e che, quindi, sono svolti in favore della pubblica amministrazione, al contrario dei servizi pubblici locali che mirano a soddisfare direttamente bisogni e esigenze della collettività.

Sono altresì esclusi i **servizi di interesse generale privi di rilevanza economica** generalmente riconducibili ai servizi sanitari, sociali, socio assistenziali e culturali.

Pertanto, ai sensi del D.Lgs. n. 201/2022 vengono esclusi dalla presente ricognizione:

- **i servizi in economia**, in quanto trattasi di servizi sottratti al mercato perché erogati direttamente dall'ente locale (vedasi tabella sotto):

Servizio	Modalità di gestione	OGGETTO DI RILEVAZIONE	
		SI	NO
Riscossione tributi	in economia		X
Supporto amministrativo	in economia		X
Servizi di manutenzione	in economia		X



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

- **i servizi di interesse generale privi di rilevanza economica e/o servizi pubblici locali a rete privi di rilevanza economica** (vedasi tabella sotto):

Servizio	Modalità di gestione	Note	OGGETTO DI RILEVAZIONE	
			SI	NO
Manutenzione del verde pubblico	Affidamento a terzi	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
Impianti sportivi	Affidamento a terzi	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
Biblioteche	Affidamento a terzi	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
Manutenzione edifici	Affidamento a terzi	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
Gestione mercati e fiere	Affidamento a terzi	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
Assistenza domiciliare	Azienda speciale	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
Assistenza minori	Azienda speciale	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
Assistenza disabili	Azienda speciale	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
Servizi sociali	Azienda speciale	servizio di interesse generale privo di rilevanza economica		X
Illuminazione pubblica	Affidamento a terzi	SERVIZIO A RETE di interesse generale privo di rilevanza economica		X

- **i servizi affidati da altri Enti e/o servizi pubblici locali a rete** (vedasi tabella sotto):

Servizio	Società che gestisce il servizio	Note	OGGETTO DI RILEVAZIONE	
			SI	NO
Trasporto pubblico locale	APAM	Non gestito dall'Ente TRATTASI DI SERVIZI A RETE		X
Servizio idrico integrato	ATO	Non gestito dall'Ente TRATTASI DI SERVIZI A RETE		X
Gestione impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili	Marcaria Sviluppo srl	Non gestito dall'Ente TRATTASI DI SERVIZI A RETE		X
Distribuzione di energia elettrica		Non erogato dall'Ente TRATTASI DI SERVIZI A RETE		X

- **i servizi che non vengono erogati dall'Ente** (vedasi tabella sotto):

Servizio	Note	OGGETTO DI RILEVAZIONE	
		SI	NO
Farmacie	Non erogato dall'Ente		X
Parcheggi	Non erogato dall'Ente		X
Teatri	Non erogato dall'Ente		X
Musei	Non erogato dall'Ente		X
Casa di riposo e di ricovero	Non erogato dall'Ente		X
Gestione mense	Non erogato dall'Ente		X
Gestione spiagge, stabilimenti balneari e approdi turistici	Non erogato dall'Ente		X



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 – cod. ente 10849

Gestione convitti, ostelli, case vacanze, campeggi e aree camper	Non erogato dall'Ente		X
Gestione colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	Non erogato dall'Ente		X
Gestione trasporti ed onoranze funebri	Non erogato dall'Ente		X
Gestione auditorium, palazzi dei congressi, sale convegni	Non erogato dall'Ente		X
Alberghi (compresi quelli diurni)	Non erogato dall'Ente		X
Bagni pubblici	Non erogato dall'Ente		X
Corsi extra scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline	Non erogato dall'Ente		X
Giardini zoologici e botanici	Non erogato dall'Ente		X
Mattatoi pubblici	Non erogato dall'Ente		X
Pesa pubblica	Non erogato dall'Ente		X
Spurgo di pozzi neri	Non erogato dall'Ente		X
Pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli	Non erogato dall'Ente		X
Trasporti di carni macellate	Non erogato dall'Ente		X
Gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva eserciti in aree montane	Non erogato dall'Ente		X
Produzione, trattamento, lavorazione e immissione in commercio del latte e dei prodotti lattiero-caseari	Non erogato dall'Ente		X
Teleriscaldamento	Non erogato dall'Ente		X
Gestione porto turistico	Non erogato dall'Ente		X

6. I SERVIZI PUBBLICI LOCALI OGGETTO DI RICOGNIZIONE EX ART.30 D.LGS. N. 201/2022

I servizi pubblici locali a rilevanza economica del Comune di Marcaria oggetto di rilevazione sono:

SERVIZIO	Tipologia del servizio	MODALITA' DI GESTIONE	OGGETTO DI RILEVAZIONE	
			SI	NO
SERVIZI CIMITERIALI (operazioni cimiteriali)	servizio pubblico locale a rilevanza economica	Affidamento a terzi tramite gara ad evidenza pubblica	X	
RISTORAZIONE SCOLASTICA	servizio pubblico locale a rilevanza economica	Affidamento a terzi tramite gara ad evidenza pubblica	X	
TRASPORTO SCOLASTICO	servizio pubblico locale a rilevanza economica	Affidamento a terzi tramite gara ad evidenza pubblica	X	
ASILO NIDO	servizio pubblico locale a rilevanza economica	Affidamento a terzi tramite gara ad evidenza pubblica	X	
PASTI A DOMICILIO	servizio pubblico locale a rilevanza economica	Affidamento a terzi tramite gara	X	
SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI	servizio pubblico locale a rilevanza economica	Affidamento a terzi tramite gara	X	
SERVIZIO EDUCATIVO ALLE SCUOLE PARITARIE	servizio pubblico locale a rilevanza economica	Affidamento a terzi tramite gara	X	



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

SERVIZIO RIFIUTI	servizio pubblico locale a rete economicamente rilevante	Affidamento a terzi previa gara per socio privato	X	
SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS	servizio pubblico locale a rete economicamente rilevante	Affidamento a terzi mediante concessione	X	
ILLUMINAZIONE VOTIVA	servizio pubblico locale a rilevanza economica	Affidamento in concessione tramite gara ad evidenza pubblica	X	

La tabella di sintesi è la seguente:

servizio	modalità di affidamento	contratto		società affidataria	c.f.	importo affidamento
		data inizio	data fine			
SERVIZI CIMITERIALI (OPERAZIONI CIMITERIALI)	Diretto	01/06/2023	31/05/2026	Coop. Sociale Veneta Onlus	03949510238	€ 88.544,25 + iva 22%
RISTORAZIONE SCOLASTICA	Con evidenza pubblica	01/09/2025	31/07/2028	CIRFOOD S.C.	00464110352	€ 497.950,20 + iva 4%
TRASPORTO SCOLASTICO	Con evidenza pubblica	01/09/2024	30/06/2027	Egepu srl	02169230741	€ 775.518,24 + iva
ASILO NIDO	Con evidenza pubblica	01/10/2025	31/07/2025	Gulliver società cooperativa sociale	02370870368	€ 584.084,59 + iva 5%
PASTI A DOMICILIO	Diretto	01/01/2024	31/12/2026	Casa di riposo Fondazione Mons. Benedini	80020890200	€ 94.575,00+ iva 10%
SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI	Diretto	01/09/2025	30/06/2027	Viridiana Soc. Coop. Sociale di Solidarietà	02016760205	€ 81.795,22 + iva 5%
SERVIZIO EDUCATIVO ALLE SCUOLE PARITARIE	Con evidenza pubblica	01/09/2023	30/06/2026	Gulliver soc. coop. sociale	02370870368	€ 370.375,60 + iva 5%
SERVIZIO RIFIUTI	A società mista	01/01/2017	31/12/2026	Mantova Ambiente srl	02169280209	PIANO FINANZIARIO
SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS	Con evidenza pubblica	01/01/1968	31/12/2033	AP Reti Gas Nord Ovest S.p.A	12060630964	minimo garantito € 55.000,00 annui
ILLUMINAZIONE VOTIVA	Con evidenza pubblica	01/01/2023	31/12/2027	S.I.E.M. di Ruggeri Luca & C. sas	0084550019	€ 137.680,25 + iva 22%

Qui di seguito vengono analizzati dettagliatamente:



SERVIZI CIMITERIALI (OPERAZIONI)

1. ANALISI DEL SERVIZIO E DEL CONTRATTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio inerente le operazioni cimiteriali richieste da privati, quali, inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni e traslazioni da svolgersi nei cimiteri presenti sul territorio comunale.

I cimiteri, in totale sono n. 7:

- Marcaria,
- Campitello
- Casatico,
- Canicossa,
- Gabbiana,
- Cesole
- San Michele in Bosco

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio è stato affidato a terzi tramite procedura avviata sulla piattaforma SINTEL di ARIA s.p.a. nella forma dell’Affidamento diretto.

La durata del contratto è di anni tre, con decorrenza 01/06/2023 e scadenza al 31/05/2026

L’importo annuo contrattuale è pari ad € 29.514,75 + Iva 22% Iva compresa, per un totale di € 88.544,25 oltre Iva 22% per l’intero triennio.

L’importo contrattuale è presunto, in quanto a misura, in quanto dipende dal numero di operazioni effettivamente svolte.

Le tariffe vengono annualmente approvate dalla Giunta Comunale in occasione dell’approvazione del Bilancio di previsione per l’annualità di riferimento.

Non si tratta di affidamento a società in house.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il monitoraggio del servizio viene costantemente effettuato dal RUP tramite l’ufficio preposto, per quanto riguarda gli aspetti di carattere amministrativo.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario è l’operatore economico COOP SOCIALE VENETA ONLUS, con sede in Caldiero (VR) cap.37042, via Vago n.14, P.Iva 03949510238.

Trattasi di soggetto terzo, non è società partecipata né affidamento a società in house providing.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

3. ANDAMENTO ECONOMICO

I costi e ricavi del servizio, come da ultimo rendiconto approvato, sono i seguenti:

SERVIZIO	ANNO 2022			ANNO 2023			ANNO 2024		
	ENTRATE	SPESE	% COP.	ENTRATE	SPESE	% COP.	ENTRATE	SPESE	% COP.
SERVIZI CIMITERIALI RICHIESTI DA PRIVATI	34.019,44	26.015,68	130,77%	47.885,84	45.546,53	105,14 %	62.398,67	55.911,74	111,60 %

Le tariffe attuali sono le seguenti:

1) DAL 01/06/2023:

	TIPOLOGIA DI OPERAZIONE	TARIFF
A	OPERAZIONI CIMITERIALI	
a.1	INUMAZIONI NEL CAMPO COMUNE	
a.1.1	Inumazione feretro con scavo meccanico	€ 285,00
a.1.2	Inumazione di salme indecomposte	€ 160,00
a.1.3	Maggiorazione alle voci a.1.1 a.1.2 per scavo a mano	€ 125,00
a.2	TUMULAZIONI	
a.2.1	Tumulazione feretro in loculo comunale/privato di punta	€ 235,00
a.2.2	Tumulazione feretro in loculo comunale/privato di fascia	€ 285,00
a.2.3	Tumulazione feretro in loculo comunale/privato ipogeo (sotterraneo)	€ 235,00
a.2.4	Tumulazione in loculo di resti ossei/ceneri in celletta ossario comunale/privata	€ 75,00
a.2.5	Tumulazione di resti ossei/ceneri in loculo comunale/privato di punta	€ 90,00
a.2.6	Tumulazione di resti ossei/ceneri in loculo comunale/privato di fascia	€ 100,00
a.2.7	Maggiorazione in caso di loculo occupato alle voci a.2.7 a.2.8 a.2.9	€ 65,00
a.3	ESUMAZIONI	
a.3.1	Esumazione singolo feretro con scavo meccanico	€ 225,00
a.3.2	Esumazione singolo feretro con scavo a mano	€ 310,00
a.3.3	Esumazione straordinaria	€ 430,00
a.4	ESTUMULAZIONI	
a.4.1	Estumulazione feretro tumulato in loculo comunale/privato di punta	€ 225,00
a.4.2	Estumulazione feretro tumulato in loculo comunale/privato di fascia	€ 245,00
a.4.3	Estumulazione feretro tumulato in loculo comunale/privato ipogeo (sotterraneo)	€ 245,00



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

a.4.4	Maggiorazione per estumulazione straordinaria	€ 65,00
a.5	TRASLAZIONI	
a.5.1	Estumulazione-tumulazione feretro in loculo comunale/privato di punta	€ 185,00
a.5.2	Estumulazione-tumulazione feretro in loculo comunale/privato di fascia	€ 235,00
a.5.3	Estumulazione-tumulazione feretro in loculo comunale/privato ipogeo (sotterraneo)	€ 245,00
a.5.4	Estumulazione da loculo comunale/privato di punta - inumazione feretro	€ 235,00
a.5.5	Estumulazione da loculo comunale/privato di fascia - inumazione feretro	€ 235,00
a.5.6	Estumulazione-tumulazione resti ossei/ceneri in celletta ossario comunale/privata	€ 75,00
a.5.7	Estumulazione-tumulazione resti ossei/ceneri in loculo comunale/privato di punta	€ 90,00
a.5.8	Estumulazione-tumulazione resti ossei/ceneri in loculo comunale/privato di fascia	€ 100,00
a.5.9	Maggiorazione per traslazione in cimitero diverso	€ 125,00
a.6	OPERAZIONI VARIE	
a.6.1	Risanamento tombe	€ 65,00
a.6.2	Apertura tomba per ispezione e verifica capienza	€ 100,00
a.7	SERVIZIO REPERIBILITA'	€ 370,00

Il pagamento viene effettuato tramite Pago Pa.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La qualità del servizio è periodicamente monitorata ed adeguata in base alle normative vigenti.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'affidatario ha rispettato gli obblighi contrattuali in coerenza con il capitolato ed il contratto.

6. VINCOLI

Il servizio è vincolato alle disposizioni legislative igienico sanitarie vigenti.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene la gestione del servizio coerente e conforme alle disposizioni contrattuali e normative di riferimento, il quale viene svolto rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, conseguentemente garantisce gli equilibri di bilancio dell'ente.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

RISTORAZIONE SCOLASTICA

1. ANALISI DEL SERVIZIO E DEL CONTRATTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio di ristorazione scolastica (preparazione e distribuzione) nei seguenti plessi scolastici presenti sul territorio comunali:

- Scuola dell'Infanzia di Campitello (via Kennedy 11)
- Scuola dell'Infanzia di Casatico (via Tartaro 3)
- Scuola dell'Infanzia di Ospitaletto (via Vittorio Veneto 25) - (parificata dell'Ente),
- Scuola Primaria di Gabbiana (via Balestra 42)
- Scuola Primaria di Marcaria (via F. Crispi 121).

Vengono somministrati circa n. 39.000 pasti annui

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio è stato affidato a terzi tramite procedura di avviata sulla piattaforma SINTEL di ARIA s.p.a. nella forma della procedura negoziata senza pubblicazione di bando.

La durata del contratto è anni tre: anni scolastici 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028

L'importo contrattuale è pari ad € 497.950,20 oltre IVA 4%, per l'intero triennio.

L'importo contrattuale è presunto, in quanto a misura, in quanto dipende dal numero dei pasti effettivamente preparati e somministrati.

Le tariffe vengono approvate annualmente dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'annualità di riferimento.

Non si tratta di affidamento a società in house.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il monitoraggio del servizio viene costantemente effettuato dal RUP tramite l'ufficio preposto, per quanto riguarda gli aspetti di carattere amministrativo e da un'apposita commissione mensa per quanto riguarda l'analisi della qualità del prodotto fornito.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario è l'operatore economico CIRFOOD S.C. con sede in via Nobel n. 19 a Reggio nell'Emilia, Cod.Fisc. 00464110352.

Trattasi di soggetto terzo, non è società partecipata né affidamento a società in house providing.



3. ANDAMENTO ECONOMICO

I costi e ricavi del servizio, come da ultimo rendiconto approvato, sono i seguenti:

SERVIZIO	ANNO 2022			ANNO 2023			ANNO 2024		
	ENTRATE	SPESE	% DI COP.	ENTRATE	SPESE	% DI COP.	ENTRATE	SPESE	% COP.
MENSE SCOLASTICHE	137.101,67	164.555,04	83,32%	140.539,98	165.000,00	85,18%	171.472,02	192.567,37	89,05%

Le tariffe attuali sono le seguenti:

Fascia ISEE	Costo del pasto
da 0 a 7.500,00	Esente
da 7.500,01 a 12.000,00	€ 4,5
da 12.000,01 a 16.000,00	€ 4,73
da 16.000,01 a 20.000,00	€ 4,95
Oltre i € 20.000,01 o <u>in mancanza di presentazione attestazione ISEE</u>	€ 5,18

Il pagamento viene effettuato tramite Pago Pa con apposita applicazione.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La qualità del servizio è periodicamente monitorata ed adeguata in base alle normative vigenti ed alle disposizioni dell'Azienda Sanitaria, anche attraverso la commissione mensa che analizza la qualità del prodotto offerto.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'affidatario ha rispettato gli obblighi contrattuali in coerenza con il capitolato ed il contratto.

6. VINCOLI

Il servizio è vincolato alle disposizioni legislative igienico sanitarie vigenti.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene la gestione del servizio coerente e conforme alle disposizioni contrattuali e normative di riferimento, il quale viene svolto rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, conseguentemente garantisce gli equilibri di bilancio dell'ente.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

TRASPORTO SCOLASTICO

1. ANALISI DEL SERVIZIO E DEL CONTRATTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti i plessi scolastici presenti sul territorio comunale. I pulmini attualmente impiegati sono n. 3 per le seguenti tratte:

pulmino n. 1:

- Da SARGINESCO – CASTELLUCCHIO – OSPITALETTO – a PRIMARIA DI GABBIANA
- Il totale dei bambini serviti è n. 47

pulmino n. 2:

- Da VILLA PASCQUALI – BREDASIONI – COMMESSAGGIO – GAZZUOLO a CAMPITELLO (scuola secondaria di Campitello)
- Da CESOLE – CANICOSSA – GABBIANA - PILASTRO a CAMPITELLO (scuola primaria e secondaria di Campitello)
- Da CAMPITELLO - PILASTRO a GABBIANA (scuola primaria di Gabbiana)
- Da CESOLE – CANICOSSA a CAMPITELLO (scuola infanzia di Campitello)

Il totale dei bambini serviti è n. 74

pulmino n. 3:

- Da CASATICO a MARCARIA e CAMPITELLO (scuola primaria di Marcaria e scuola secondaria di Campitello)
- Da SAN MICHELE a MARCARIA (scuola primaria di Marcaria)
- DA MARCARIA a CASATICO (infanzia di CASATICO)

Il totale dei bambini serviti è n. 60

Il totale dei bambini iscritti alla data odierna usufruenti del servizio è n. 181.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio è stato affidato a terzi tramite procedura aperta con valenza europea.

La durata del contratto è di anni 3: anni scolastici 2024/2025-2025/2026-2026/2027 con opzione di rinnovo

L'importo contrattuale triennale è pari a € 755.518,24 oltre Iva 10% determinato come segue:

- trasporto scolastico € 730.065,00 oltre iva 10% per un totale di € 803.071,50 iva compresa;

- uscite didattiche € 7.650,00 oltre iva 10% per un totale di € 8.415,00 iva compresa;

- servizio di sorveglianza € 37.803,24 oltre iva 10% per un totale di € 41.583,57 Iva compresa.

L'importo contrattuale è a corpo.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

Le tariffe vengono approvate annualmente dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'annualità di riferimento.

Non si tratta di affidamento a società in house.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il monitoraggio del servizio viene costantemente effettuato dal RUP tramite l'ufficio preposto.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario è l'operatore economico EGEPU s.r.l., con sede legale in via Roma 59 a Ceglie Messapica (BR), Cod.Fisc. e P.Iva 02169230741.

Trattasi di soggetto terzo, non è società partecipata né affidamento a società in house providing.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

I costi e ricavi del servizio, come da ultimo rendiconto approvato, sono i seguenti:

SERVIZIO	ANNO 2022			ANNO 2023			ANNO 2024		
	ENTRATE	SPESE	% DI COP.	ENTRATE	SPESE	% DI COP.	ENTRATE	SPESE	% COP.
TRASPORTO SCOLASTICO	67.738,37	198.529,61	34,12%	92.215,71	237.396,47	38,84%	73.256,66	268.391,76	27,29%

Le tariffe attuali sono le seguenti:

Fascia ISEE	Tariffa
da 0,00 a 12.000,00	€ 154,00
da 12.000,01 a 16.000,00	€ 175,00
da 16.000,01 a 20.000,00	€ 200,00
oltre i 20.000,01 o in mancanza di presentazione attestazione ISEE	€ 220,00

Il pagamento delle rette può avvenire:

- in un unico versamento entro il 10 settembre
- oppure in due rate, una prima rata ammontante al 50% entro il 10 settembre e una seconda rata a saldo entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

Per le iscrizioni presentate dopo il 01 febbraio dell'anno scolastico in corso la tariffa è dimezzata.

Il pagamento viene effettuato tramite Pago Pa con apposita applicazione.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La qualità del servizio è periodicamente monitorata ed adeguata in base alle normative vigenti.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'affidatario ha rispettato gli obblighi contrattuali in coerenza con il capitolato ed il contratto.

6. VINCOLI

Il servizio è vincolato alle disposizioni legislative vigenti.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene la gestione del servizio coerente e conforme alle disposizioni contrattuali e normative di riferimento, il quale viene svolto rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, conseguentemente garantisce gli equilibri di bilancio dell'ente. La quota non coperta del servizio viene coperta con le entrate fiscali dell'Ente.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

ASILO NIDO

1. ANALISI DEL SERVIZIO E DEL CONTRATTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio educativo del nido d'infanzia "Il Fiore Azzurro" e delle attività accessorie di refezione scolastica e di pulizia dei locali del Nido comunale sito in San Michele in Bosco.

L'asilo è autorizzato ad ospitare n. 24 bambini.

Ad oggi l'asilo ospita n. 20 bambini

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio è stato affidato a terzi tramite procedura di avviata sulla piattaforma SINTEL di ARIA s.p.a. nella forma della procedura negoziata.

La durata del contratto è anni 3: anni scolastici 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028;

Con determina n. 415 del 29/08/2025 è stata effettuata la proroga per il mese di settembre 2025 alla società Gulliver società cooperativa sociale del contratto scaduto a luglio 2025, nelle more dell'espletamento della conclusione della nuova gara d'appalto, al costo di € 15.446,27 oltre iva 5%.

Con determina n. 443 del 25/09/2025 è stato aggiudicato il servizio dal 01/10/2025 al 31/07/2028 alla società Gulliver società cooperativa sociale.

L'importo contrattuale del nuovo contratto è pari ad 584.084,59 oltre Iva 5% per totali € 613.288,82 per il triennio (importo suscettibile a modifica per aggiornamento istat).

L'importo annuo è pari ad € 210.818,03 + iva 5%.

L'importo contrattuale è a corpo.

Le tariffe vengono approvate annualmente dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'annualità di riferimento.

Non si tratta di affidamento a società in house.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario è l'operatore economico GULLIVER SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede in via Galileo Galilei 168 a MODENA (MO), cod. fisc. e P.Iva 02370870368.

Trattasi di soggetto terzo, non è società partecipata né affidamento a società in house providing.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

I costi e ricavi del servizio, come da ultimo rendiconto approvato, sono i seguenti:



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 – cod. ente 10849

SERVIZIO	ANNO 2022			ANNO 2023			ANNO 2024		
	ENTRATE	SPESE	% DI COP.	ENTRATE	SPESE	% DI COP.	ENTRATE	SPESE	% COP.
ASILO NIDO	44.518,50	161.058,37	27,64%	61.418,90	166.631,41	36,86%	79.278,46	173.515,58	45,69%

Le tariffe attuali sono le seguenti:

Fasce ISEE €	FISSO MENSILE			
	Part-Time	Part-Time LUNGO	Full-Time	Full-Time >18.00
	7:30 > 13.00 Oppure 12:30 > 18:00	7.30 > 14:30	7:30 > 16:00	7:30 > 18:00
	€	€	€	€
0 > 7.500,00	73,00	94,00	120,00	146,00
7.500,01 > 9.000,00	115,00	152,00	188,00	236,00
9.000,01 > 12.000,00	146,00	194,00	241,00	299,00
12.000,01 > 15.000,00	183,00	236,00	293,00	367,00
15.000,01 > 18.000,00	209,00	272,00	336,00	419,00
18.000,01 > 20.000,00	246,00	320,00	398,00	498,00
> 20.000,01	293,00	383,00	472,00	587,00

Il costo del pasto è incluso nelle tariffe suddette

Tariffe Servizio Occasionale

TIPOLOGIA DI INTEGRAZIONE FREQUENZA	TARIFFA PER SINGOLO UTENTE
USCITA POSTICIPATA (oltre le 13,00 e non oltre le 14,30 oppure oltre le ore 16.00 e non oltre le ore 18.00)	€ 5,20 al giorno
POMERIGGI OCCASIONALI	€ 5,20 orarie

Sono previste le seguenti riduzioni in caso di malattia certificata dal medico o per gravi motivi familiari opportunamente documentati:

REQUISITI	RIDUZIONE
da 7 a 15 giorni di assenza continuativa nell'arco del mese	20%
Oltre 15 giorni continuativi nell'arco del mese	40%

I giorni di assenza devono intendersi corrispondenti ai giorni di effettiva apertura del servizio e dovranno essere conteggiati continuativamente nell'arco del mese con esclusione dei giorni di sabato e domenica. Gli eventuali periodi di chiusura per le festività natalizie e pasquali o altre festività infrasettimanali non daranno luogo ad alcuna riduzione e non sono cumulabili con altri periodi di assenza.

Per il primo mese di frequenza, indipendentemente dal fatto che l'inizio della frequenza avvenga nella prima, seconda, terza o quarta settimana del mese, verrà applicato un abbattimento del 50% della retta prevista.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

Il pagamento viene effettuato tramite Pago Pa.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La qualità del servizio è periodicamente monitorata ed adeguata in base alle normative vigenti.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'affidatario ha rispettato gli obblighi contrattuali in coerenza con il capitolato ed il contratto.

6. VINCOLI

Il servizio è vincolato alle disposizioni legislative vigenti.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene la gestione del servizio coerente e conforme alle disposizioni contrattuali e normative di riferimento, il quale viene svolto rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, conseguentemente garantisce gli equilibri di bilancio dell'ente. La quota non coperta del servizio viene coperta con le entrate fiscali dell'Ente.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

PASTI DOMICILIARI

1. ANALISI DEL SERVIZIO E DEL CONTRATTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio di preparazione e distribuzione pasti domiciliari per anziani, disabili e soggetti in situazione di disagio sociale residenti nel territorio comunale di Marcaria.

Annualmente la media degli usufruenti del servizio è n. 35 utenti.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio è stato affidato a terzi tramite procedura di avviata sulla piattaforma SINTEL di ARIA s.p.a. nella forma della trattativa diretta.

La durata del contratto è anni tre: anni 2024, 2025 e 2026.

L'importo annuo contrattuale è pari ad € 31.525,00 oltre Iva 10%, per un totale di € 94.575,00 oltre Iva 10% per l'intero triennio (al costo di € 6,50 Iva esclusa per pasto fornito).

L'importo contrattuale è presunto, in quanto a misura.

Le tariffe vengono approvate annualmente dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'annualità di riferimento.

Non si tratta di affidamento a società in house.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il monitoraggio del servizio viene costantemente effettuato dal RUP tramite l'ufficio preposto.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario è l'operatore economico CASA DI RIPOSO FONDAZIONE MONS. BENEDINI, con sede in Via Crispi, 119 a Marcaria, Cod. Fisc. 80020890200.

Trattasi di soggetto terzo, non è società partecipata né affidamento a società in house providing.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

I costi e ricavi del servizio, come da ultimo rendiconto approvato, sono i seguenti:

SERVIZIO	ANNO 2022			ANNO 2023			ANNO 2024		
	ENTRATE	SPESE	% DI COP.	ENTRATE	SPESE	% DI COP.	ENTRATE	SPESE	% DI COP.
PASTI DOMICILIARI ANZIANI	1.244,50	22.335,50	5,57%	1.357,00	33.855,25	4,01%	8.235,00	36.000,00	22,88%



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

Le tariffe attuali sono le seguenti:

Fascia ISEE	Tariffa
da €. 0,00 a € 7.500,00	€ 1,50
da € 7.500,01 a € 10.000,00	€ 3,50
da € 10.000,01 a € 18.000,00	€ 5,00
Oltre € 18.000,00	100% del costo del pasto a carico degli utenti *
Non presentazione dell'attestazione Isee	100% del costo del pasto a carico degli utenti *

***Costo a pasto:** costo attuale € 7,15 oltre ad eventuali costi aggiuntivi applicati in fase di revisione contrattuale

Il pagamento viene effettuato tramite Pago Pa.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La qualità del servizio è periodicamente monitorata ed adeguata in base alle normative vigenti.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'affidatario ha rispettato gli obblighi contrattuali in coerenza con il capitolato ed il contratto.

6. VINCOLI

Il servizio è vincolato alle disposizioni legislative igienico sanitarie vigenti.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene la gestione del servizio coerente e conforme alle disposizioni contrattuali e normative di riferimento, il quale viene svolto rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, conseguentemente garantisce gli equilibri di bilancio dell'ente. La quota non coperta del servizio viene coperta con le entrate fiscali dell'Ente.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI

1. ANALISI DEL SERVIZIO E DEL CONTRATTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizi integrativi scolastici partiti dall'anno scolastico 2023/2024:

- Pre-scuola rivolto ai bambini della scuola primaria di Marcaria e della scuola secondaria di primo grado di Campitello;
- Doposcuola: rivolto ai bambini della scuola primaria di Marcaria;
- Post scuola rivolto ai bambini della scuola dell'infanzia di Campitello
- Assistenza durante il tempo mensa nella scuola primaria di Marcaria;

Gli attuali iscritti ai servizi sono:

- pre scuola primaria di Marcaria n. 7 utenti – il servizio è attivo anche per gli alunni che utilizzano il servizio di trasporto scolastico e raggiungono il plesso prima dell'inizio delle lezioni;
- pre scuola primaria di Campitello n. 6 utenti – il servizio è attivo anche per gli alunni che utilizzano il servizio di trasporto scolastico e raggiungono il plesso prima dell'inizio delle lezioni;
- pre scuola secondaria di primo grado di Campitello attivo per gli alunni che utilizzano il servizio di trasporto scolastico e raggiungono il plesso prima dell'inizio delle lezioni;
- post scuola infanzia Campitello n. 8 utenti;
- dopo scuola primaria di Marcaria n. 11 utenti;

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio è stato affidato a terzi tramite procedura di avviata sulla piattaforma SINTEL di ARIA s.p.a. nella forma dell'affidamento diretto.

La durata del contratto è anni due: anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027.

L'importo contrattuale è pari ad € 81.795,22 oltre Iva 5% per l'intero biennio.

L'importo contrattuale è presunto, in quanto a misura.

Le tariffe vengono approvate annualmente dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'annualità di riferimento.

Non si tratta di affidamento a società in house.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il monitoraggio del servizio viene costantemente effettuato dal RUP tramite l'ufficio preposto.



2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario è l'operatore economico Viridiana Soc. Coop. Sociale di Solidarietà - con sede in Asola (MN) via Località Sorbara 105A-105B – Codice Fisc. e P.IVA 02016760205.

Trattasi di soggetto terzo, non è società partecipata né affidamento a società in house providing.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Essendo un servizio attivato dal settembre 2023, è possibile avere un andamento dei costi/ricavi solamente di due annualità pregresse.

Tuttavia tali importi rappresentano l'anno solare e non l'anno scolastico e sono comprensivi di iva.

servizio di pre e post scuola	anno	spesa	incasso
	2024	€ 47.422,12	€ 8.969,00
	2023 (attivazione del servizio a settembre)	€ 28.308,66	€ 7.857,50

Le tariffe attuali sono le seguenti:

PRESCUOLA

Dal lunedì al venerdì o dal lunedì al sabato in base al plesso dalle ore 7:30 alle ore 8:00

Minimo 8 studenti (numero inderogabile)

Scuola	Tariffa	
Infanzia Primaria e Secondaria	135,00 euro	Sconto del 10% della tariffa base dal secondo figlio in poi usufruente del medesimo servizio (corrispondente ad € 121,50)

POSTSCUOLA SCUOLA INFANZIA

Dal lunedì al venerdì

Minimo 8 bimbi (numero inderogabile)

Scuola	Tariffa	
Infanzia (CAMPITELLO, CASATICO, OSPITALETTO E CANICOSSA)	250,00 euro	Sconto del 10% della tariffa base dal secondo figlio in poi usufruente del medesimo servizio (corrispondente ad € 225,00)



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

DOPOSCUOLA SCUOLA PRIMARIA DI MARCARIA

Nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì
dalle 13.30 alle 17.30

Minimo 8 (numero inderogabile) e massimo 20 studenti (ammissione al servizio in base all'ordine di arrivo della richiesta)

Scuola	1 figlio	
PRIMARIA MARCARIA	340 euro	Sconto del 10% della tariffa base dal secondo figlio in poi usufruente del medesimo servizio (corrispondente ad € 306,00)

Il pagamento viene effettuato tramite Pago Pa.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La qualità del servizio è periodicamente monitorata ed adeguata in base alle normative vigenti.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'affidatario ha rispettato gli obblighi contrattuali in coerenza con il capitolato ed il contratto.

6. VINCOLI

Il servizio è vincolato alle disposizioni legislative vigenti.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene la gestione del servizio coerente e conforme alle disposizioni contrattuali e normative di riferimento.

Viene svolto rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, conseguentemente garantisce gli equilibri di bilancio dell'ente



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

SERVIZIO EDUCATIVO ALLE SCUOLE PARITARIE

1. ANALISI DEL SERVIZIO E DEL CONTRATTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio educativo-didattico e servizi accessori nella scuola dell'infanzia comunale paritaria di Ospitaletto. Il numero attuale degli iscritti è di 11 bambini

La scuola dell'infanzia comunale paritaria di Canicossa risulta chiusa a partire dall'anno scolastico 2024/2025 per numero esiguo di bambini iscritti, il tutto è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 20/02/2024.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio è stato affidato a terzi tramite procedura di avviata sulla piattaforma SINTEL di ARIA s.p.a. nella forma procedura negoziata.

La durata del contratto è anni tre: anni scolastici 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026

L'importo contrattuale è pari ad € 370.375,60 oltre Iva 5% per l'intero periodo.

L'importo contrattuale è presunto, in quanto a misura.

Le tariffe vengono approvate annualmente dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'annualità di riferimento.

Non si tratta di affidamento a società in house.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il monitoraggio del servizio viene costantemente effettuato dal RUP tramite l'ufficio preposto.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario è l'operatore economico GULLIVER SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede in via Galileo Galilei 168 a MODENA (MO), cod. fisc. e P.Iva 02370870368.

Trattasi di soggetto terzo, non è società partecipata né affidamento a società in house providing.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Essendo un servizio attivato da settembre 2023, è possibile avere un andamento dei costi/ricavi solamente di due annualità pregresse.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

Tuttavia tali importi rappresentano l'anno solare e non l'anno scolastico e sono comprensivi di iva.

	spesa 2023	spesa 2024
Servizio educativo	€ 142.184,04	€ 159.714,34

	Incasso 2023	Incasso 2024
quote iscrizione a servizi scolastici	€ 8.330,00	€ 6.470,00

Le tariffe attuali sono le seguenti:

Costo d'iscrizione per anno scolastico annuale	€ 100,00 per alunno/a
--	-----------------------

Isee	Tariffa Mensile
0 > 7.500,00	€ 0,00
7.500,01 > 9.000,00	€ 10,00
9.000,01 > 12.000,00	€ 20,00
12.000,01 > 15.000,00	€ 30,00
15.000,01 > 18.000,00	€ 40,00
18.000,01 > 20.000,00	€ 50,00
> 20.000,01	€ 70,00

Il pagamento viene effettuato tramite Pago Pa.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La qualità del servizio è periodicamente monitorata ed adeguata in base alle normative vigenti.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'affidatario ha rispettato gli obblighi contrattuali in coerenza con il capitolato ed il contratto.

6. VINCOLI

Il servizio è vincolato alle disposizioni legislative vigenti.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene la gestione del servizio coerente e conforme alle disposizioni contrattuali e normative di riferimento, il quale viene svolto rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, conseguentemente garantisce gli equilibri di bilancio dell'ente.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

SERVIZIO RIFIUTI

1. ANALISI DEL SERVIZIO E DEL CONTRATTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Servizio Rifiuti comprende in modo più estensivo anche altri servizi complementari attinenti i rifiuti, e viene pertanto definito Servizio Integrato.

Si sviluppa secondo i seguenti processi:

1. Spazzamento e lavaggio strade;
2. Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati;
3. Trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani;
4. Raccolta e trasporto delle frazioni differenziate;
5. Trattamento e recupero dei rifiuti urbani differenziati;
6. Gestione delle tariffe e dei rapporti con le utenze;
7. Gestione generale, inclusa la gestione dei crediti inesigibili e degli oneri locali e di funzionamento degli enti controllori;

Con delibere di Consiglio Comunale n. 30 del 12/03/2013 e n. 40 del 16/07/2013 il Comune di Marcaria ha riorganizzato il servizio con sistemi di raccolta differenziata “porta a porta” con decorrenza 01/08/2013, al fine di raggiungere livelli sempre maggiori di raccolta differenziata per limitare il più possibile le spese di smaltimento e permettere il riciclo di quantità considerevoli di materiali, con grande beneficio della salubrità dell’ambiente e delle quantità di rifiuti da smaltire.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 25/05/2013, a seguito dei lavori di riqualificazione, è stata autorizzata la messa in esercizio del Centro di raccolta dei rifiuti urbani sito in Strada Ronchi in San Michele in Bosco (MN), ai sensi e per gli effetti del D.M. 8 aprile 2008, così come modificato dal Decreto Ministero dell’Ambiente del 13 maggio 2009.

Il centro di raccolta è in possesso di tutte le caratteristiche di cui al Decreto del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio 08 aprile 2008, n. 31623, recante “Disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato, come previsto dall’articolo 183, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 03 aprile 2006, n. 152, e successive modifiche”.

Il servizio erogato dal Comune di Marcaria nel biennio 2024-2025 prevede:

SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE

Il servizio di spazzamento comprende in via generale, le seguenti operazioni: spazzamento meccanizzato e/o manuale delle sedi stradali, piazze, aree pedonali, parcheggi, ovvero di altre aree pubbliche o comunque soggette ad uso pubblico, pulizia del mercato, svuotamento cestini, raccolta foglie, rimozione rifiuti abbandonati, svuotamento e lavaggio delle vaschette poste appena al di sotto delle griglie stradali.

Lo spazzamento meccanizzato, di tipo programmato, viene effettuato con frequenza settimanale e con l'ausilio di un operatore a terra con soffiatore, per un totale di 1.014 ore all’anno per spazzamento meccanico e di 624 ore all’anno per l’operatore a terra con soffiatore.

Gli interventi vengono effettuati a rotazione, nelle giornate di lunedì e giovedì.

- Lunedì: frazioni di Pilastro, Gabbiana, Campitello
- Giovedì: Marcaria e le frazioni di Ospitaletto, Casatico, Cesole, Canicossa, San Michele



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

E' previsto inoltre un servizio di pulizia e rimozione rifiuti da territorio per un totale di 1.092 ore all'anno attraverso un operatore dotato di mezzo idoneo che controlla l'intero territorio comunale, segnala situazione di degrado ambientale e raccoglie i rifiuti abbandonati.

E' attivo il servizio di pulizia della zona mercato attraverso la raccolta manuale dei rifiuti lasciati a terra dagli ambulanti al termine del mercato, in modo differenziato.

RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI

Il servizio erogato presso il Comune di Marcaria si articola nel seguente modo:

utenze domestiche			
Materiale raccolto	Contenitore	N.	Frequenza di raccolta
Indifferenziato	Bidone verde con microchip da 40 / 120 lt.	1	Ogni 4 settimane
Imballaggi in Carta/Cartone	Contenitore semi rigido bianco	1	Quindicinale
Imballaggi in Plastica	Sacco di plastica giallo da lt. 100	60	Quindicinale
Frazione Organica	Pattumiera marrone da 25 lt (esposizione)	1	Bisettimanale
	Pattumiera marrone da 7 lt (sottolavello)	1	
Imballaggi in Vetro e Barattolame	Pattumiera blu da 35 lt.	1	Quindicinale
utenze NON domestiche			
Materiale raccolto	Contenitore	N.	Frequenza di raccolta
Indifferenziato	Bidone verde con microchip da 40 / 120 / 360 / 1100 lt.	Secondo necessità	Ogni 4 settimane /Recuperi secondo necessità
Imballaggi in Carta/Cartone	Contenitore semi rigido bianco o bidone da 360 / 1100 lt.	Secondo necessità	Quindicinale
Imballaggi in Plastica	Sacco di plastica giallo da 100 lt. o bidone da 360 / 1100 lt.	Secondo necessità	Quindicinale
Frazione Organica	Pattumiere marrone da 25 lt o bidone da 240 lt.	Secondo necessità	Bisettimanale
Imballaggi in Vetro e Barattolame	Pattumiera blu da 35 lt o bidone da 240 lt.	Secondo necessità	Quindicinale

È previsto inoltre un servizio di raccolta domiciliare degli ingombranti, tramite prenotazione telefonica al numero verde del Gestore.

La raccolta della frazione vegetale è attivata a richiesta dalle utenze con apposito bidone carrellato da 240 litri. Il servizio di raccolta viene effettuato tutto l'anno per un massimo di 35 interventi distribuiti nell'anno.

È attivo sul territorio comunale il servizio di raccolta pannoloni/pannolini mediante cassonetti stradali muniti di serratura con svuotamento settimanale.

CENTRO DI RACCOLTA

Il Centro di Raccolta è sito in Strada Ronchi ed è aperto per un totale di 15 ore a settimana, così distribuite:

ORARIO ESTIVO (da aprile a ottobre)

- Martedì 9.00-12.00 e 16.00-19.00
- Giovedì 9.00-12.00
- Sabato 9.00-12.00 e 16.00-19.00



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

ORARIO INVERNALE (da novembre a marzo)

- Martedì 9.00-12.00 e 14.00-17.00
- Giovedì 9.00-12.00
- Sabato 9.00-12.00 e 14.00-17.00

Nel centro di raccolta comunale le utenze possono conferire i seguenti materiali:

- IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE
- IMBALLAGGI IN PLASTICA E POLISTIROLO
- IMBALLAGGI IN MATERIALI MISTI (VETRO + LATTINE)
- SORGENTI LUMINOSE: lampade a scarica, lampade fluorescenti, tubi al neon, lampadine a led, ecc. (RAEE - R5)
- APPARECCHIATURE PER LO SCAMBIO DI TEMPERATURA CON FLUIDI: frigoriferi, congelatori, condizionatori, asciugatrici, ecc. (RAEE - R1)
- OLI E GRASSI COMMESTIBILI
- OLI E GRASSI PERICOLOSI
- VERNICI, INCHIOSTRI, ADESIVI, RESINE CONTENENTI SOSTANZE PERICOLOSE
- MEDICINALI SCADUTI
- PILE ESAUSTE
- TV E MONITOR: televisori e schermi piatti, televisori e schermi a tubo catodico, tablet, cornici digitali, ecc. (RAEE - R3)
- ALTRI GRANDI BIANCHI: lavatrici, lavastoviglie, forni, ecc. (RAEE - R2)
- ALTRI APPARECCHI ELETTRICI ED ELETTRONICI, piccoli elettrodomestici, apparecchi di illuminazione, pannelli fotovoltaici, ecc. (RAEE - R4)
- LEGNO
- METALLO
- SFALCI E POTATURE: è escluso il conferimento delle ditte che effettuano la manutenzione del verde privato
- RIFIUTI INGOMBRANTI

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Con delibera di Consiglio n. 7 del 11/02/2016 il servizio di gestione dei rifiuti urbani è stato affidato a Mantova Ambiente s.r.l., utilizzando la modalità consentita dalla attuale normativa europea della contestuale selezione di un socio privato con funzioni operative.

A seguito della gara espletata da Mantova Ambiente s.r.l. per la ricerca del socio privato con funzioni operative, il contratto di servizio ha scadenza 31/12/2026.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il monitoraggio del servizio, oltre che da parte del RUP tramite l'ufficio preposto, avviene ad opera dell'Ente di controllo nazionale ARERA.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario è Mantova Ambiente s.r.l. con sede in Via Taliercio, 3 - 46100 Mantova - C.F. e P.I. 02169280209.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

Mantova Ambiente s.r.l. è società operativa nell'ambito dei servizi di igiene urbana, costituita dalle società pubbliche partecipate dalla maggior parte dei comuni del territorio mantovano Tea s.p.a., Siem s.p.a. e Sisam s.p.a..

Il Comune di Marcaria detiene le seguenti quote di partecipazione:

- a) in TEA SPA una partecipazione pari al 0,74%;
- b) in Siem S.p.A. una partecipazione pari al 1,94%;

3. ANDAMENTO ECONOMICO

In mancanza dell'ATO dei rifiuti, stabilita dall'assetto normativo vigente in Lombardia, il Consiglio Comunale è l'organo individuato per l'approvazione dei piani finanziari del servizio, sulla base dei quali vengono calcolati i corrispettivi a carico degli utenti. Fin dal DPR 158/99, la copertura dei costi del servizio posta a carico degli utenti deve essere del 100%.

Il piano finanziario, per disposizioni ARERA, ha valenza quadriennale, con facoltà di revisione dopo i primi due anni. Il piano è stato approvato con delibera n. 16 del 26/04/2022 ed ha validità per il quadriennio 2022-2026. Le tariffe corrispettive in luogo della TARI vengono approvate dal Consiglio Comunale entro la scadenza per l'approvazione del bilancio di Previsione, per l'annualità di riferimento.

Il limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie, di cui all'art. 4 dell'allegato A, alla deliberazione ARERA n. 363/2021, prevede per il Comune di Marcaria un incremento rispetto al Piano Finanziario 2021 nella misura massima del 2,20% per l'anno 2022, del 3,15% per l'anno 2023, del 4,11% per l'anno 2024 e del 4,03% per l'anno 2025.

La spesa complessiva nel quadriennio 2022-2026 è indicata nel suddetto piano è:

- per la gestione 2022, Euro 888.602;
- per la gestione 2023, Euro 916.593;
- per la gestione 2024, Euro 954.265;
- per la gestione 2025, Euro 955.841;

Successivamente, con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 23/04/2024, avente ad oggetto "approvazione piano economico finanziario del servizio integrato rifiuti urbani relativo al periodo regolatorio 2024-2025 – aggiornamento biennale" è stato approvato il Piano economico finanziario (PEF) del Servizio Integrato Rifiuti Urbani per il periodo regolatorio 2024-2025, secondo i criteri previsti dal nuovo MTR-2, nonché aggiornata la spesa complessiva per il biennio 2024/2025 come segue:

- per la gestione 2024, Euro 960.131,00;
- per la gestione 2025, Euro 993.736,00;

Per i Comuni gestiti in forma di prelievo a corrispettivo, Mantova Ambiente, emette, di norma in corrispondenza delle scadenze fissate nel Regolamento del Corrispettivo, fatture semestrali (o anche una sola fattura annuale con possibilità di pagamento in due rate).

Per il sistema di tariffazione è composta da una quota fissa e da una quota variabile.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Il Comune di Marcaria ha fissato i propri parametri di qualità nella matrice disposta da ARERA (delibere di Giunta Comunale n. 33 del 31.03.2022 e n. 66 del 30/07/2024).

Mantova Ambiente mette a disposizione della propria utenza una rete di dieci sportelli commerciali a gestione diretta e di tre ulteriori sportelli commerciali indiretti, in gestione ACI, sul territorio della provincia di Mantova.

Mette a disposizione della propria utenza due giornate all'anno presso la sede municipale.

E' attivo un servizio di call center gestito con personale interno, attivo su numero verde gratuito, dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 18 e il sabato dalle 9 alle 13.

Tutte le informazioni tecniche e commerciali del servizio erogato, sono pubblicate e aggiornate sul sito web <https://www.mantovaambiente.it>.

La Comunicazione di Mantova Ambiente si diffonde anche attraverso i canali digitali, attraverso il calendario di raccolta rifiuti e le attività di educazione ambientale nelle scuole.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'affidatario ha rispettato gli obblighi contrattuali in coerenza con il capitolato ed il contratto.

E' tuttavia significativo ribadire che numerosi obblighi hanno carattere normativo e sono stati introdotti da ARERA.

6. VINCOLI

Il servizio è vincolato alle disposizioni legislative vigenti in materia igienico-sanitaria, e soprattutto dalle regolamentazioni diffuse da ARERA.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene la gestione del servizio coerente e conforme alle disposizioni contrattuali e normative di riferimento.

Viene svolto rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, conseguentemente garantisce gli equilibri di bilancio dell'ente.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS NATURALE

1. ANALISI DEL SERVIZIO E DEL CONTRATTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio di distribuzione gas naturale ha preso forma con il D.Lgs. n. 164/00 “c.d. decreto Letta”, che in ottemperanza all’assetto normativo comunitario ha separato la figura del distributore da quella del venditore del gas, attraverso passaggi gradualisti che hanno avuto termine nel 2003. Lo stesso decreto ha stabilito che la distribuzione del gas debba essere messa a gara sul libero mercato, costituendo degli ATO tra i quali Marcaria è incluso

Il Comune di Marcaria è incluso nell’Atem “Mantova 1 - Città di Mantova e Nord - Ovest”, rispetto al quale la Stazione Appaltante è stata identificata nel Comune di Mantova.

Tuttavia dal 2013 ad oggi l’iter di affidamento del servizio di distribuzione ha subito forti rallentamenti a causa del sisma del 2012, e l’obbligo di indire le procedure di gara da parte del Comune di Mantova ha subito progressivi slittamenti di anni. In base all’art. 14 comma 7 del citato D.Lgs. 164/2000, le concessioni giunte a scadenza sono da considerarsi in proroga “ex lege” fino all’indizione della gara.

L’attuale concessionario gestisce le reti in virtù della prima concessione con Contratto Rep. rep. n. 3796 del 01/04/1967 stipulato con la Società COGIM Canneto S.R.L. (ora Edigas Esercizio Distribuzione Gas S.p.a.).

Il servizio consiste non solo nella distribuzione del gas, ma anche nella manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti, nell’allaccio e disattivazione delle utenze, nell’installazione dei contatori, nella risoluzione dei guasti.

Il servizio di distribuzione gas è entrato nel perimetro della gestione ARERA, ente nazionale di regolazione del settore dell’energia, dell’acqua e da pochi anni anche dei rifiuti.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- in data 01/04/1967 veniva stipulata con la Società COGIM Canneto S.R.L. (ora Edigas Esercizio Distribuzione Gas S.p.a.) concessione Rep. n. 3796 per la concessione del servizio pubblico per la distribuzione del gas metano nel territorio comunale, per la durata di anni 29 decorrenti dal 1° gennaio successivo a quello di inizio della distribuzione del gas, e pertanto al 31/12/2016,
- il contratto sopra indicato è stato successivamente modificato ed integrato con successivi atti aggiuntivi rep. n. 1092 e n. 2219, rispettivamente del 18/03/1977 e 03/10/1992; in particolare la scadenza naturale della convenzione è stata prorogata al 31/12/2033.
- l’art. 23 bis, comma 1, D.L. 112/2008, come modificato dall’art. 15, D.L. 135/2009, convertito con modificazioni dalla Legge 166/2009, ha poi previsto che gli ambiti territoriali minimi di cui al comma 2 del citato articolo 46 bis venissero determinati, entro il 31 dicembre 2012;
- facendo seguito ad un precedente intesa formalizzata in data 14/05/2009 (rep. 3539), con atto di rep. n. 3661 del 20/12/2010, le Parti hanno deciso di regolare opportunamente i



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

reciproci rapporti, stabilendo la prosecuzione della gestione sino al 31/12/2013, nonché con la conferma degli aspetti tecnico/economici già in precedenza concordati;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 06/05/2014 ad oggetto: “Servizio pubblico di distribuzione gas metano gestito da Edigas Esercizio Distribuzione Gas s.p.a. – presa d’atto obbligo di prosecuzione della gestione sino alla gara d’ambito” si stabilì la prosecuzione della gestione del servizio di distribuzione del gas metano in capo a Edigas Esercizio Distribuzione Gas s.p.a, sulla base di quanto stabilito dall’ultimo atto integrativo rep. n. 3661 del 20/12/2010 e, ai sensi del combinato disposto art. 14, comma 7 del D.Lgs. 164/2000, 24, comma 4 del D.Lgs. 93/2011 e 37, comma 2 del D.L. 83/2012, l’obbligo alla continuazione della gestione e dunque la permanenza nel rapporto del servizio di distribuzione del gas senza soluzione di continuità fino all’esito della gara d’ambito indetta dal Comune di Mantova.
- con determina n. 95 del 28/01/2025 si è preso atto della fusione per incorporazione con decorrenza 23:59 del 31/12/2024 della ditta Edigas Esercizio Distribuzione Gas s.p.a in AP Reti Gas Nord Ovest S.p.A, C.F. e P. IVA 12060630964 con sede legale in Via Verizzo n. 1030, 31053 Pieve di Soligo (TV) come da comunicazione pervenuta con prot. n. 0019091 del 13/12/2024, agli atti, avvenuta con atto datato 16/12/2024 Rep. a cura del Notaio Dott. Tassinari Federico e registrata al n. Repertorio n. 81310/52872; pertanto a partire dal 01/01/2025 AP Reti Gas Nord Ovest S.p.A, subentra nei rapporti con il Comune di Marcaria inerenti il Contratto rep. n. 3796 del 01/04/1967 così come modificato con atti di rep. n. 1092 e n. 2219, rispettivamente del 18/03/1977 e 03/10/1992, senza modificarne le condizioni.
- Ad oggi tale concessione è in proroga di legge, come sopra evidenziato.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il monitoraggio del servizio, oltre che da parte del RUP tramite l’ufficio preposto, avviene ad opera dell’Ente di controllo nazionale ARERA.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario è AP Reti Gas Nord Ovest S.p.A, C.F. e P. IVA 12060630964 con sede legale in Via Verizzo n. 1030, 31053 Pieve di Soligo (TV).

Trattasi di soggetto terzo, non è società partecipata né affidamento a società in house providing.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

I parametri economici che regolano la gestione del servizio di distribuzione Gas sono da tempo materia di regolazione da parte dell’ente di controllo ARERA, così come i bilanci delle società che si occupano della distribuzione, dai quali non sono evincibili dati relativi al territorio.

In merito al canone l’art.1 comma 453 della Legge 232/2016 ha previsto che: “L’articolo 14, comma 7, del decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164, si interpreta nel senso che il gestore uscente resta obbligato al pagamento del canone di concessione”. In tale direzione anche



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

l'interpretazione operata da Arera in data 19 maggio 2016: “Il concessionario del servizio è tenuto a corrispondere all'ente locale il canone per il servizio di distribuzione del gas anche dopo la scadenza dell'affidamento”.

Edigas Esercizio Distribuzione Gas S.p.A, società del Gruppo Ascopiave, opera nel settore della distribuzione di gas naturale con circa 1600 Km di rete gestita e oltre 110.000 punti di riconsegna distribuiti in 49 comuni del nord Italia.

L'unico parametro a conoscenza del Comune di Marcaria è la cointeressenza economica che annualmente il gestore versa all'Ente, stabilita nel valore VRD LOC+CO che verrà riconosciuto dalla normativa tariffaria vigente per il territorio comunale, e con un importo minimo garantito di € 55.000,00 annui oltre IVA.

Fino ad oggi la Società ha regolarmente versato il corrispettivo.

In particolare, si evidenziano i dati relativi all'ultimo quinquennio:

- gas venduto per usi civili nell'anno 2019 pari a 4.384.897 mc x 0,009 €/mc = € 39.464,07;
- gas venduto per usi civili nell'anno 2020 pari a 4.247.832 mc x 0,009 €/mc = € 38.230,49;
- gas venduto per usi civili nell'anno 2021 pari a 4.339.719 mc x 0,009 €/mc = € 39.057,47;
- gas venduto per usi civili nell'anno 2022 pari a 3.424.938 mc x 0,009 €/mc = € 30.824,44;
- gas venduto per usi civili nell'anno 2023 pari a 3.016.523 mc x 0,009 €/mc = € 27.148,71;
- gas venduto per usi civili nell'anno 2024 pari a 3.121.841 mc x 0,009 €/mc = € 28.096,57;

La somma versata è sempre stata il corrispettivo nella misura del minimo di 55.000,00.

Si evidenzia che il Comune non ha alcun potere sulla tariffazione praticata al cliente finale, trattandosi di materia regolata da ARERA e soggetta a concorrenza economica almeno per quanto concerne il settore della vendita gas.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Oltre che dalla sorveglianza del servizio da parte del Comune, la qualità del servizio è costantemente monitorata da ARERA secondo i parametri fissati dall'Autorità conformemente alla normativa di settore europea, fin dal 1998.

E' attivo un servizio di pronto intervento per segnalazione di fuga di gas, irregolarità o interruzione nella fornitura è gratuito ed attivo 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno al numero verde 800/442468.

Tutte le informazioni tecniche e commerciali del servizio erogato, sono pubblicate e aggiornate sul sito web <https://www.edigas.it>.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'affidatario ha rispettato gli obblighi contrattuali in coerenza con il capitolato ed il contratto, come sopra individuato.

E' tuttavia significativo ribadire che la maggior parte degli obblighi cui l'affidatario è sottoposto hanno carattere normativo e vincolante e sono stati introdotti e monitorati da ARERA.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

6. VINCOLI

Il servizio è vincolato alle disposizioni legislative vigenti in materia tecnica, e soprattutto dalle regolamentazioni diffuse da ARERA.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene la gestione del servizio coerente e conforme alle disposizioni contrattuali e normative di riferimento.

Viene svolto rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, conseguentemente garantisce gli equilibri di bilancio dell'ente.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

ILLUMINAZIONE VOTIVA

1. ANALISI DEL SERVIZIO E DEL CONTRATTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio di illuminazione votiva è affidato in concessione. Ha come oggetto:

- Fornitura di energia elettrica alle lampade votive;
- Manutenzione ordinaria, straordinaria e sorveglianza dell'impianto in concessione.
- Applicazione e riscossione dei canoni annui e dei costi per gli allacciamenti delle utenze;
- Eventuale adeguamento dell'impianto di illuminazione votiva esistente e sua estensione a tutta l'area cimiteriale presente e futura;
- Relazioni pubbliche con gli utenti del servizio.

Numero utenze al 31/12/2022: 2.975

Nuovi allacciamenti annui presunti: n.5

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio è stato affidato a terzi in concessione tramite procedura avviata sulla piattaforma SINTEL di ARIA s.p.a. nella forma procedura negoziata previa pubblicazione di avviso aperto.

La durata del contratto è anni cinque: dal 01/01/2023 al 31/12/2027.

L'importo contrattuale è pari ad € 137.680,25 oltre Iva 22% per l'intero periodo.

L'importo contrattuale è presunto, in quanto a misura.

Essendo in concessione, la ditta concessionaria incassa i corrispettivi direttamente dagli utenti e riconosce al Comune un corrispettivo annuo di € 7,01 oltre IVA di legge per ogni punto luce.

Le tariffe restano fisse ed invariabili e sono quelle indicate in concessione:

- Canone abbonamento annuo € 9,18 + Iva di legge
- Tariffa "una tantum" per ogni nuovo allacciamento € 6,75 + Iva di legge

L'importo contrattuale presunto annuo (a misura) è così determinato:

canone abbonamento € 9,18 moltiplicato per 2.975 utenze: € 27.310,50 + Iva di legge

nuovo allacciamento € 6,75 moltiplicato per 5 annui: € 33,75 + Iva di legge

per un importo annuo di circa € 27.350,00 oltre Iva

Corrispettivo annuo riconosciuto al Comune

- corrispettivo € 7,01 ad utenza moltiplicato per 2.975 utenze: € 20.54,75 + Iva di legge

Non si tratta di affidamento a società in house.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Il monitoraggio del servizio viene costantemente effettuato dal RUP tramite l'ufficio preposto.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario è l'operatore economico S.I.E.M. di Ruggeri Luca & C. sas, C.F. e P.IVA 00845500198 con sede legale in via Carnevali Piccio n. 6, 26100 Cremona (CR).

Trattasi di soggetto terzo, non è società partecipata né affidamento a società in house providing.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Essendo un servizio in concessione, la ditta concessionaria incassa i corrispettivi direttamente dagli utenti. Riconosce al Comune un corrispettivo annuo di € 7,01 oltre IVA di legge per ogni punto luce, a consuntivo, al termine dell'anno solare.

Gli incassi dell'ultimo biennio sono i seguenti:

Incasso relativo al 2023	Incasso relativo al 2024
€ 21.512,50 Iva 22% compresa	€ 23.706,08 Iva 22% compresa

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La qualità del servizio è periodicamente monitorata ed adeguata in base alle normative vigenti.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

L'affidatario ha rispettato gli obblighi contrattuali in coerenza con il capitolato ed il contratto.

6. VINCOLI

Il servizio è vincolato alle disposizioni legislative vigenti.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene la gestione del servizio coerente e conforme alle disposizioni contrattuali e normative di riferimento, il quale viene svolto rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, conseguentemente garantisce gli equilibri di bilancio dell'ente.

From: Ufficio Economato
Sent: Mon, 27 Oct 2025 09:41:38 +0000
To: Ufficio Protocollo
Subject: Parere del Revisore su VERIFICA PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI AI CUI ALL'ART. 36 DE D.LGS. N. 201/2022
Attachments: VerificaPeriodicaEserciziPubblici.pdf.p7m

Da: studiomarchettimoreno@gmail.com <studiomarchettimoreno@gmail.com>

Inviato: lunedì 27 ottobre 2025 10:20

A: Ufficio Ragioneria <ragioneria@comune.marcaria.mn.it>

Oggetto: Pareri

In allegato il parere di cui all'oggetto.

Moreno Marchetti



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – cap 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 – 951011 - cod. ente 10849

**Parere n. 23 del
27/10/2025**

VERIFICA PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI CUI ALL'ART. 36 DEL D.LGS. N. 201/2022 – APPROVAZIONE RELAZIONE.

Il sottoscritto Moreno Marchetti, Revisore dei Conti del Comune di Marcaria, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 19/11/2024,

Visti

- il D.lgs. n. 201/2022 “Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali”, il quale prevede all' articolo 30 che : *“1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti. 2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. 3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.”*
- il quaderno n. 46 del novembre 2023 dell'ANCI afferente “Verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 201/2022”;

esaminati

- la “Relazione ex art. 30 D.Lgs. n. 201/2022 Comune di Marcaria sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Ricognizione periodica al 20/10/2025”;
- la proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto: “Verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 201/2022 – approvazione relazione”;

preso atto

- del parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Economico Finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità tecnico – contabile;

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE in ordine alla approvazione della proposta deliberativa in oggetto.

Il Revisore dei Conti
Moreno Marchetti