



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

DETERMINAZIONE N.	16
Data di registrazione	14/01/2022

ORIGINALE

Oggetto:

PRESA D'ATTO ADEGUAMENTO ISTAT SUL COSTO ORARIO DEI VOUCHER PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO SAD SADH DAL 01.01.2022 AL 31.12.2023.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIO E SERVIZI ALLA PERSONA

Premesso:

- che il Comune di Marcaria fa parte dell'Azienda Speciale consortile "Oglio Po" costituita tra i Comuni di Bozzolo, Commessaggio, Dosolo, Gazzuolo, Marcaria, Pomponesco, Rivarolo Mantovano, Sabbioneta, San Martino dall'Argine e Viadana per la gestione dei servizi socio assistenziali dei Comuni dell'Ambito territoriale di Viadana;
- Che ai sensi dell'art. 3 dello Statuto scopo dell'AZIENDA è l'esercizio dei servizi socio-assistenziali, socio sanitarie integrate e, più in generale, la gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale, in relazione alle attività di competenza istituzionale degli Enti consorziati, ivi compresi interventi di formazione e orientamento concernenti le attività dell'azienda o aventi finalità di promozione sociale dei cittadini del territorio ed ogni altra attività a supporto dei Comuni consorziati nella erogazione di servizi ai cittadini;

Dato Atto che l'Azienda Speciale Consortile "Oglio Po" di Viadana è stata costituita, a far data dal 01/01/2020, in seguito a trasformazione del Consorzio Pubblico Servizio Alla Persona;

Constatato che l'assemblea distrettuale dei Sindaci dell'ambito Oglio Po, nella seduta del 20/12/2019, come da verbale ha approvato il documento "Piano di Zona 2020" e l'Accordo di programma tra i Comuni dell'Ambito Oglio Po, Consorzio Casalasco Servizi Sociali, Consorzio pubblico Servizi alla Persona di Viadana, ATS Val Padana, ASST di Cremona e Mantova;

Vista l'ordine del giorno dell'Assemblea dei Sindaci convocata in seconda seduta per giovedì 23 dicembre 2021 che riporta al punto 4 "Piano di Zona 2021/2023 aggiornamenti";

Accertato che l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare è ricompresa tra gli interventi previsti nel Piano di Zona;

Richiamate

- la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 34 del 23.12.2009 di approvazione del



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

Protocollo d'Intesa Consorzio e ASL della Provincia di Mantova per la costituzione del C.E.A.D.;

- la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 32 del 20.11.2014 di recepimento dell'accordo ASL –Ambiti territoriali "Integrazione ai protocolli CeAD per adeguamento intervenute normative in ordine alla valutazione multidimensionale dei pazienti fragili", sottoscritto in data 13/10/2014, con il quale si condivide l'utilizzo della "Scheda di valutazione di triage" quale strumento di prima valutazione multidimensionale del bisogno delle persone fragili da parte del personale dell'ASL (CeAD) e dei Comuni;
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 31 del 15.12.2016 di "Costituzione del Centro Multiservizi Socio Sanitario di Viadana e stipula del protocollo di intesa tra ASST di Mantova e Consorzio";

Accertato che con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 6 del 26.02.2014 il Consorzio provvedeva all'approvazione di un Accordo con i Comuni dell'Ambito distrettuale di Viadana (valevole fino al 31.12.2017) che intendevano delegare la gestione del Servizio di assistenza domiciliare (S.A.D. – S.A.D.H.) al Consorzio Pubblico Servizio alla Persona che svolge questa attività affidandola all'équipe specialistica del Centro di Assistenza Domiciliare (Ce.A.D.);

Richiamata la Deliberazione di Assemblea Consortile n. 7 del 28.02.2018 avente ad oggetto "Approvazione accordo per la gestione distrettuale del Servizio di Assistenza Domiciliare per Anziani e Disabili dalla sottoscrizione" valevole dal 01.01.2018 al 31.12.2021;

Richiamata, inoltre, la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 4 del 26.02.2014 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento per la gestione consortile del Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D. - S.A.D. H)";

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 7 del 26.02.2014 di approvazione dei "Criteri per l'accreditamento di enti erogatori del servizio di assistenza domiciliare SAD e SADH";

Richiamati:

- l'atto dirigenziale n. 96 del 30 dicembre 2019 avente ad oggetto la costituzione di un nuovo albo fornitori dei servizi SAD e SADH in cui venivano accreditate le seguenti Società con validità dal 01 marzo 2017;
- l'atto determinativo n. 98 del 30.11.2019 avente ad oggetto la presa d'atto delle dichiarazioni di mantenimento dei requisiti (fino al 30.11.2022) da parte degli enti accreditati albo fornitori di servizi SAD e SADH;

Visto il verbale n. 15 p.to 5 del 09.12.2021 del CDA dell'ASC Oglio Po in cui si delibera di approvare l'adeguamento dei costi del personale per i servizi in regime di accreditamento SAD/SADH e SADE, dovuto all'incremento del costo del lavoro in seguito ad applicazione del più recente CCNL delle COOP sociali e all'incremento ISTAT da applicare a far data dal 01.01.2022

Visto il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune ai sensi dell'art. dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 17 dicembre 2013;

Attestata l'assenza di un potenziale conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

Richiamati:

- la legge 07 agosto 1990, n. 241;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29 aprile 2017;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia
- la legge 6 novembre 2012 numero 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici";

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare l'art. 183;

Visti gli atti d'ufficio ed in particolare:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 21 dicembre 2021 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione per il periodo 2022-2024";
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 21 dicembre 2021 ad oggetto: "Approvazione schema del bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 21 dicembre 2021 ad oggetto: "Piano esecutivo di gestione di natura finanziaria pluriennale 2022-2024",
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il decreto del Sindaco n. 4 del 20/10/2021 - che ha assegnato alla sottoscritta la responsabilità dei Servizi alla Persona;

DETERMINA

1. **Di DATO ATTO** che gli importi orari dei voucher, ricalcolati con l'incremento del 3% del costo del lavoro in seguito ad applicazione del più recente CCNL delle COOP sociali e l'adeguamento ISTAT nella misura dell'incremento dell'0.30% (prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati per il periodo Gennaio 2020 - Dicembre 2020) sul costo orario dei voucher per l'erogazione dal 01/01/2022 al 31/12/2023, del servizio SAD e SADH sono i seguenti:

- a. **FERIALE**

- costo orario IVA esclusa € 19,13

- b. **FESTIVI**

- Costo orario IVA esclusa € 22,00

2. **DI CERTIFICARE**, ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a punto 2) del D.L. 78/2009, che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

3. **DI DARE ATTO** che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, D.lgs n. 267/2000, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
4. **DI AVER VALUTATE** tutte le procedure di controllo previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione G.C. n. 18 del 23/03/2021.
5. **DI DARE ATTO** altresì, che il presente provvedimento nel rispetto dell'art. 1, comma 32, legge 190/2012 verrà pubblicato sul sito dell'Amministrazione comunale.

Data di Emissione: 13/01/2022

Il Responsabile
Economico Finanziario e Servizi alla Persona
Dott.ssa Gibertini Simona



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis comma 1°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile-
esecutività: **14/01/2022**

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Gibertini Simona