



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N° 33 del 15/04/2016

**OGGETTO: MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE.
APPROVAZIONE DEL FABBISOGNO TRIENNALE DI PERSONALE 2016-2018 E
DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI.**

L'anno duemilasedici, addì quindici del mese di Aprile alle ore 22:00, nella Sala Giunta del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Vice Sindaco Avv. Malatesta Carlo Alberto la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Dott. Pippo Leonardi.

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
MALATESTA CARLO ALBERTO	Assessore	SI	
SIMONAZZI STEFANO	Assessore	SI	
CARIOTTI LUCA	Assessore	SI	
CARRA PIERLUIGI	Assessore	SI	

PRESENTI: 4

ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

OGGETTO: MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE. APPROVAZIONE DEL FABBISOGNO TRIENNALE DI PERSONALE 2016-2018 E DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI.

LA GIUNTA COMUNALE

Responsabile del procedimento

Maria Rita Salardi - Ufficio Personale

VISTA la seguente proposta di deliberazione del Responsabile della Segreteria Generale, Settore Amministrativo, Servizi di Staff:

PREMESSO CHE:

- l'art. 39, comma 1 della Legge n. 449/1997 e l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 prevedono che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, e ai sensi dell'art. 91, comma 2, programmano le proprie politiche occupazionali adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- l'art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, prevede che le amministrazioni pubbliche assumano ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 165/2001, all'art. 6, commi 3 e 4, collega la programmazione del fabbisogno all'aggiornamento periodico e, in ogni caso, a scadenza triennale, delle dotazioni organiche e dispone, all'art. 35, comma 4, che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento di personale, sono adottate da ciascuna amministrazione sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102 della Legge 30/12/2004 n. 311, le amministrazioni pubbliche adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio di contenimento della spesa, in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28/12/2011, n. 448 (legge finanziaria 2002) prevede che "a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni";
- secondo l'art. 3, comma 120 bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, deve essere certificato dal Revisore dei Conti, nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio di Previsione annuale dell'Ente;

DATO ATTO CHE:

- l'art. 6, commi 1 e 4 bis del D. Lgs. n. 165/2001, stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e su proposta dei competenti dirigenti, che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

- l'art.33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della legge n. 183/2011, introduce l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni, pena la nullità degli atti posti in essere;

- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, prevede che gli Enti Locali provvedono alla rideterminazione della propria dotazione organica, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con il solo limite derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti affidati;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni:

- n. 145 del 30/12/2014 ad oggetto “Approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2015/2017 e del piano delle assunzioni anno 2015”;
- n. 38 del 09/04/2015 ad oggetto “Modifica dotazione organica”;

CONSIDERATO pertanto che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

RILEVATO che nell'ambito della revisione della dotazione organica, come sopra definita, è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero;

RAVVISATA la necessità di procedere:

- alla rideterminazione della dotazione organica del personale dipendente, allo scopo di armonizzare ed ottimizzare le risorse umane dell'Ente, che possa consentire la realizzazione degli obiettivi che l'Amministrazione si è prefissata, ed il migliore impiego dei dipendenti, tenendo conto che non esiste personale in esubero;
- alla rideterminazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018 e del Piano assunzioni;

CONSIDERATA la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata con il presente atto, qualora si dovessero verificare esigenze tali da determinare mutazioni rispetto al triennio di riferimento, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2016-2018 ed in particolare:

- art. 1, comma 219, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale ha previsto, fino all'adozione dei decreti legislativi attuativi della L. n. 124/2015 (Legge delega in materia di riorganizzazione delle Pubbliche Amministrazioni), nonché dell'attuazione dei commi 422, 423, 424 e 425 dell'art. 1 della L. n. 190/2014 (conclusione delle procedure di riassorbimento del personale in esubero degli enti di area vasta), che i posti di qualifica dirigenziale vacanti al 15/10/2015 siano resi indisponibili e, pertanto, non possano essere in alcun modo coperti, fatti salvi i contratti a tempo determinato in corso;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

- art. 1, comma 221, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che le regioni e gli enti locali debbano provvedere alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni;
- art. 1, comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità nel 2015, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% o del 100% (nel caso in cui il rapporto fra spese correnti e spese di personale risulti inferiore al 25%) di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente; al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, si applicano le percentuali stabilite dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 114/2014. Infine, la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali al 100% nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3, D.L. n. 90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;
- art. 1, comma 234, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che, in linea generale, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente verranno ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale sia stato ricollocato tutto il personale interessato alla relativa mobilità; il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale sarà reso noto, per le amministrazioni interessate, mediante comunicazione pubblicata nel portale «Mobilita.gov», a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal D.P.C.M. del 14/09/2015;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 424, della Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015), entrata in vigore il 1° gennaio 2015, il quale prevede che gli enti locali destinano i budget assunzionali degli anni 2015 e 2016, riferiti alle cessazioni 2014 e 2015, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità in esubero coinvolte nei processi di mobilità delle Province e delle Città Metropolitane (Enti di area ivasta)

CONSIDERATO che:

- nell' anno 2015 si è verificata la cessazione di n. 1 dipendente a tempo indeterminato (dott.ssa Elena Mutti) a seguito di mobilità volontaria (considerata "neutra e non cessazione al fine del calcolo delle facoltà assunzionali)
- n. 2 cessazioni che interverranno nell'anno 2016 (Sig.ra Bambini Anna Maria e Sig.ra Dusi Maria Teresa) per collocamento a riposo

DATO ATTO che l'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente è pari al **17,99%** (inferiore al 25%) come da Rendiconto anno 2014 e pertanto, in base a quanto stabilito dalla Legge di Stabilità 2016 **è possibile applicare la quota di turnover pari al 100% (riferito all'anno 2015);**

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

RICHIAMATE le deliberazioni n. 26/2015 e 28/2015 della Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie, che consentono agli enti locali di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato non vincolate dalla disposizione del comma 424, utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dai "resti" delle facoltà assunzionali relativi al triennio 2011-2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, mentre, con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016, la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall'articolo 1, comma 424 della legge 190/2014 finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale;

RILEVATO che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2016 non può beneficiare dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali dell'anno 2014 relative agli anni 2012/2013/2014 avendo già utilizzato le capacità assunzionali negli anni precedenti;

CONSIDERATA la necessità di prevedere per il triennio 2016-2017-2018, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento:

anno 2016:

➤ copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo/Contabile - Cat. C 1 nel Settore Economico Finanziario

RICHIAMATO l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

PRECISATO che, fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno (ora "pareggio di bilancio" come previsto dalla Legge di Stabilità 2016) e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 della legge n. 296/2006 e che il transito del personale di Polizia Provinciale nei ruoli degli enti locali avviene comunque in deroga alle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle spese ed alle assunzioni di personale, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D. L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015;

VERIFICATI inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, accertato che il Comune di Marcaria:

- ha rispettato il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- ha rispettato il Patto di Stabilità nell'anno 2015 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di Pari Opportunità per il triennio 2016/2018 con deliberazione Giunta Comunale n. 12 in data 16/02/16 (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

- non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- ha adottato il Piano della Performance;

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

CONSIDERATO, quindi, che tali assunzioni non rientrano tra le quote assunzionali, né nel calcolo del contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. n. 296/2006;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

VISTO l'allegato organigramma nel quale sono rappresentati i vari settori con i responsabili in posizione organizzativa e la loro articolazione;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione da parte del Revisori Unico, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 13/04/2016;

RILEVATO che nella Legge n. 208/2015 il legislatore vincola gli Enti a destinare il 100% del turn over alla mobilità del personale degli Enti di area vasta;

RICHIAMATA la Circolare n. 1/2015 della Funzione Pubblica, la quale ribadisce che:

- "non è consentito bandire nuovi concorsi a valere sui budget 2015/2016, né procedure di mobilità";
- "le procedure di mobilità volontaria avviate prima del 1 gennaio 2015 possono essere concluse";
- "fintanto che non sarà implementata la piattaforma di incontro di domanda e offerta di mobilità presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, è consentito alle amministrazioni pubbliche";

VISTA altresì la Deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Autonomie n. 19/2015 della Funzione Pubblica, secondo la quale "per il 2015 ed il 2016 agli Enti Locali è consentito indire bandi di procedure di mobilità volontaria **riservate esclusivamente al personale soprannumerario degli Enti di area vasta. A conclusione del processo di ricollocazione del personale soprannumerario destinatario dei processi di mobilità, è ammissibile indire le ordinarie procedure di mobilità volontaria**";

DATO ATTO che l'incidenza della spesa di personale rispetto alle spese correnti è **pari al 17,99%** come da rendiconto anno 2014 e che stante l'abrogazione dell'art. 76 comma 7 del D.L. n. 112/2008, il rapporto tra spese di personale e spese correnti si calcola solo con i valori dell'ente e non ricomprendendo anche i valori delle società partecipate, aziende speciali e istituzioni;

DICHIARATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto ai sensi dell'art. 8 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione C.C. n. 7 del 9/3/2013;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

PROPONE

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono interamente confermate e richiamate:

1) DI PRENDERE ATTO che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

2) DI CONFERMARE, a seguito di quanto indicato al precedente punto 1), l'allegata dotazione organica intesa come numero dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3) DI APPROVARE la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2016/2018 ed il piano occupazionale 2016 nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché di contenimento della spesa di personale, l'assunzione delle seguenti figure:

ANNO 2016:

- copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo/ Contabile - Cat. C 1 da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
- ricollocazione da Enti di area vasta;
- mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

ANNO 2017:

- copertura di eventuali posti che si rendessero vacanti per cessazione del servizio, compatibilmente con la normativa al tempo vigente, previa modifica e/o integrazione della presente programmazione;

ANNO 2018:

- copertura di eventuali posti che si rendessero vacanti per cessazione del servizio, compatibilmente con la normativa al tempo vigente, previa modifica e/o integrazione della presente programmazione;

4) DI RISPETTARE gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" come introdotti dalla Legge di Stabilità 2016, nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006, in tema di contenimento della spesa di personale, tenuto conto che le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano a tal fine e che il transito del personale di Polizia Provinciale nei ruoli degli enti locali avviene comunque in deroga alle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle spese ed alle assunzioni di personale, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

- 5) DI DARE ATTO che il presente provvedimento non determina aumenti della spesa di personale;
- 6) DI RISERVARSI di integrare o modificare il presente atto in seguito a successive e diverse esigenze dell'Ente, coerentemente ad eventuali modifiche legislative o regolamentari che dovessero intervenire;
- 7) DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione alle rappresentanze sindacali aziendali e territoriali, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. dell'01.04.1999;
- 8) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta che precede corredata dai prescritti pareri,

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la suindicata deliberazione;
2. **DI AVER VALUTATE** tutte le procedure di controllo previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione adottato con deliberazione C.C. n. 4 del 28/01/2016 e approvato con deliberazione G.C. n. 11 del 16/02/2016;
3. **DI DARE COMUNICAZIONE** dell'adozione della presente deliberazione, ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, contestualmente all'affissione all'albo online;
4. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle rappresentanze sindacali aziendali e territoriali, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. dell'01.04.1999;
5. **DI DICHIARARE**, con separata, unanime e palese votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

allegati:

- *dotazione organica*
- *calcolo rapporto spese di personale/ spese correnti*
- *parere revisore.*



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE
DIPENDENTE. APPROVAZIONE DEL FABBISOGNO TRIENNALE DI
PERSONALE 2016-2018 E DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Comune di Marcaria, li 13/04/2016

Il Responsabile dell'Area
Dott. Leonardi Pippo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Comune di Marcaria, li 13/04/2016

Il Responsabile del Servizio
Leonardi Pippo



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

Letto, confermato e sottoscritto

Vice Sindaco
Avv. Malatesta Carlo Alberto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Pippo Leonardi

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Prot. n. _____ Reg. Pubbl.

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 18/04/2016 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale
Dott. Pippo Leonardi

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28/04/2016

Ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Segretario Generale
Dott. Pippo Leonardi
